



HOTĂRÂRE

NR / 05.01.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 05.01.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/ 2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024, aprobată prin OME 6218 / 2022 și completată prin OME 4475 / 15.06.2023, în temeiul prevederilor R.O.F.U.I.P., aprobat prin OME 4183/2022 și în conformitate cu Metodologia-cadru de acordare a burselor școlare, aprobată prin OME 6.238/08.09.2023

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se acordă aviz favorabil transferului elevei Nicolăeasa Valentina – Nicolîța de la clasa a XI-a CNGC la Liceul Tehnologic Motru.

Art. 2. Se aprobă transferul elevului Enescu Mario Alexandru de la Liceul Tehnologic Motru, specializarea protecția mediului la Colegiul Național „George Coșbuc”, clasa a IX-a F, specializarea științe sociale, cu solicitarea avizului ISJ Gorj.

Art. 3. Se respinge solicitarea de transfer a elevului Bădîrcă Denis-Daniel de la clasa a X-a C la clasa a X-a E CNGC, deoarece nu este îndeplinită condiția de medie și transferurile ce presupun schimbarea profilului / specializării se fac în vacanța de vară, cu susținerea examenelor de diferențe.

Art. 5. Se ia act de Hotărârea privind aprobarea Proiectului rețelei unităților de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Municipiului Motru.

Art. 6. Se aprobă suplimentarea burselor școlare după cum urmează: Popescu Alin-Constantin, clasa a IX-a A – bursă de merit (elev venit prin transfer) și Corcoacă Eduard, clasa a IX-a E – bursă medicală.

Art. 7. Se aprobă derularea Proiectului educativ cultural – artistic „Balul Bobocilor” – „Uniți în povestea unui nou început și mereu pentru cauze nobile”. Activitatea se va desfășura în data de 24.01.2024, începând cu ora 17⁰⁰, la Salonul Royal Motru.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 09.01.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 09.01.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/ 2023, cu Metodologia pentru fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar, aprobată prin OME 6801/2023, precum și în temeiul prevederilor R.O.F.U.I.P., aprobat prin OME 4183/2022

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025, dezbătut în ședința Consiliului Profesorat din 08.01.2024, după cum urmează :

- învățământ primar și gimnazial – 9 clase (una pe nivel)
- învățământ liceal 23 de clase :
 - Clasa a IX-a : 2 clase de matematică – informatică, 2 clase științe ale naturii, 1 clasă filologie, 1 clasă științe sociale ;
 - Clasa a X-a : 2 clase de matematică – informatică, 2 clase științe ale naturii, 1 clasă filologie, 1 clasă științe sociale ;
 - Clasa a XI-a : 3 clase de matematică – informatică, 1 clasă științe ale naturii, 1 clasă filologie, 1 clasă științe sociale ;
 - Clasa a XII-a : 2 clase de matematică – informatică, 1 clasă științe ale naturii, 1 clasă filologie, 1 clasă științe sociale.

Art. 2. Se acordă aviz favorabil transferului elevei Tranca Bianca – Maria din clasa a VI-a CNGC la Școala Gimnazială Nr. 7 „Sfânta Maria” Timișoara (schimbare de domiciliu)

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustăță Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 23.01.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 23.01.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/ 2023, cu Metodologia-cadru de acordare a burselor școlare, aprobată prin OME 6.238/08.09.2023, cu Legea pensiilor 360/2023, cu OME 6760/07.12.2023, precum și cu Procedura Nr. 24107/08.01.2023 privind organizarea și desfășurarea simulării Evaluării Naționale la clasa a VIII-a și a examenului de bacalaureat 2023-2024 și în temeiul prevederilor R.O.F.U.I.P., aprobat prin OME 4183/2022

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă solicitările de menținere în activitate până la împlinirea vârstei de 65 ani înaintate de :
prof. Jiroveanu Ionela și prof. Constantinescu Nicolîța.

Art. 2. Se aprobă cererea de pensionare la limită de vârstă, începând cu 01.09.2024 a domnului Dogaru Dumitru, profesor de educație fizică.

Art. 3. Se aprobă suplimentarea bugetului de burse școlare cu : 6 burse de merit la clasa a V-a și o bursă socială (orfan).

Art.4. Se aprobă componența Comisiei de organizare și desfășurare a simulării probelor din cadrul Evaluării Naționale la clasa a VIII-a, după cum urmează :

Președinte : Dir. prof. Mustață Ana – Daniela

Vicepreședinte : Dir. adj. prof. Negrea Nicolae

Persoană de contact : Prof. Pașcaniuc Claudia

Secretar : Prof. Ciocan Natalia

Membri : Prof. Crețu Emanuela

Prof. Nițoi Carmen

Prof. Tudosie Rodica

Prof. Drăghia Mădălina

Prof. Bivolaru Marcela

Asistenți 1 : Prof. Giorgescu Emilia

Prof. Gorun Mirela

Asistenți 2 : Prof. Elinescu Emilia

Prof. Stan Lidia

Evaluatori : Prof. Călin Violeta

Prof. Rîbu Minodora

Art.5. Se aprobă componența Comisiei de organizare și desfășurare a simulării probelor scrise din cadrul examenului de bacalaureat, după cum urmează :

Președinte : Dir. prof. Mustață Ana – Daniela

Vicepreședinte : Prof. Gheorghe Aurelia

Persoană de contact : Dl. Băleanu Nicolae – informatician

Responsabil monitorizare audio-video : Prof. Băcilă Alin

Secretar : Prof. Pașcaniuc Claudia

Membri : Prof. Motintău Daniela

Prof. Jiroveanu Ionela

Prof. Nițoi Carmen

Prof. Băleanu Alina

Prof. asistenți și prof. evaluatori – conform tabelului anexat.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 08.02.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 08.02.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/ 2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024, aprobată prin OME 6218 / 2022 și completată prin OME 4475 / 15.06.2023, în temeiul prevederilor R.O.F.U.I.P., aprobat prin OME 4183/2022.

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă proiectul de încadare cu cadre didactice titulare în CNGC pentru anul școlar 2024-2025, dezbătut în ședința CP din 08.02.2024.

Art. 2. Se propune ca orele vacante : 12 ore de religie, respectiv 2 ore de educație fizică să aibă viabilitatea de 1 an.

Art. 3. Se aprobă deplasarea următoarelor cadre didactice : prof. Gelatu Cristina, prof. Negrea Constantina, prof. Giorgescu Emilia în Grecia, la Atena, pentru a participa la cursul desfășurat în cadrul celei de-a doua mobilități a Proiectului Erasmus „Sinergii educaționale pentru incluziune și integrare”, în perioada 10.02.2024 - 20.02.2024.

Art. 4. Se aprobă decontarea navetei pe luna ianuarie pentru următoarele cadre didactice : Daraban Cosmin, Gruescu Carmen, Băleanu Alina, Băleanu Nicolae, Elinescu Emilia, Pănescu Adriana, Drăghia Mădălina, Țimurlea Octavian, Sprîncenatu.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 23.02.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 23.02.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/ 2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024, aprobată prin OME 6218 / 2022 și completată prin OME 4475 / 15.06.2023, în temeiul prevederilor R.O.F.U.I.P., aprobat prin OME 4183/2022, precum și a Legii nr 421 / 2023 a bugetului de stat pe anul 2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă proiectul de buget pentru anul 2024.

Art. 2. Se acordă aviz favorabil transferului elevei Goiu Ștefania Raisa de la clasa I din CNGC la Școala Gimnazială Nr. 2 Motru.

Art. 3. Se aprobă transferul elevului Modoran Nicolas Gabriel la clasa a IV-a CNGC de la Școala Gimnazială Valea Mănăstirii.

Art. 4. Se aprobă transferul elevului Gemănaru - Barbun Dragoș – Alin – Ilie la clasa a XII-a A CNGC de la Colegiul Tehnologic „Constantin Brâncoveanu” Baia de Aramă.

Art. 5. Se aprobă transferul elevului Arsenie Andrei Dumitru la clasa a V-a CNGC de la Școala Gimnazială Nr. 1 Motru.

Art. 6. Se aprobă transferul elevului Radoslav Cristian – Adrian de la clasa a XI-a A (profil real, specializarea matematică informatică) CNGC la clasa a XI-a C (profil real, specializarea științe ale naturii) CNGC.

Art. 7. Se aprobă transferul elevei Ciucheș Maria – Sorina la clasa a X-a F de la Liceul Teoretic „Șerban Cioculescu” Drobeta Turnu Severin, cu condiția primirii aprobării ISJ Gorj și a promovării examenelor de diferențe.

Art. 8. Se aprobă deplasarea unui grup de 6 elevi, însoțiți de profesorii : Negrea Nicolae, Negrea Constantina, Alioanei Carmen și Gelatu Cristina, în cadrul proiectului de mobilitate Erasmus, în Spania, în perioada 03 martie – 10 martie 2024.

Art. 9. Se aprobă următorul program de desfășurare a cursurilor în perioada susținerii simulării examenului de bacalaureat (04 - 06.03.2024) : la clasele care își desfășoară activitatea pe schimbul II programul va începe la ora 14⁰⁰, cu orele de 35 minute și păstrarea pauzelor de 10 minute ; clasele învățământului primar își vor desfășura activitatea pe schimbul I, la parter ; la clasa a VIII programul se va desfășura pe schimbul I, incluzând ore de limba și literatura română și matematică, în clădirea anexă. Programul stabilit și detaliat mai sus se va trimite spre aprobare către ISJ Gorj.

Art. 10. Se aprobă decontarea navetei pe luna februarie pentru următoarele cadre didactice : Gruescu Carmen, Băleanu Alina, Băleanu Nicolae.

Art. 11. Se informează asupra lucrărilor de amenajare ce se vor efectua la amfiteatru – clădirea anexă cu Direcția Publică Motru S.A.

Președinte C.A

DIRECTOR,

Prof. Mustăță Ana – Daniela

Întocmit

Secretar C.A,

Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 05.03.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 05.03.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/ 2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024, aprobată prin OME 6218 / 2022 și completată prin OME 4475 / 15.06.2023, în temeiul prevederilor R.O.F.U.I.P., aprobat prin OME 4183/2022.

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă încetarea suspendării contractului de muncă al dnei Barbu Mirabela, profesor de limba engleză, cu data de 05.03.2024, când se încheie concediul acordat pentru creșterea și îngrijirea copilului până la împlinirea vârstei de 2 ani.

Art. 2. Se aprobă solicitarea de intrare în concediu prenatal, înaintată de dna prof. Barbu Mirabela.

Art. 3. Se aprobă suplinirea celor 8 ore de limba engleză de la CNGC, care fac parte din catedra dnei prof. Barbu Mirabela, în continuare, de către dna prof. Duicu Raluca

Art. 4. Se informează asupra rezultatelor obținute de elevii clasei a VIII-a la simularea Evaluării Naționale, după cum urmează : promovabilitate – 94% ; 30 de medii peste 5 și 2 medii sub 5.

Art. 5. Se aprobă decontarea navetei pentru următoarele cadre didactice : dl Daraban Cosmin și dna Drăghia Mădălina pe lunile ianuarie și februarie, dna Sprîncenatu Iulia și dna Pănescu Adriana pe luna februarie.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 27.03.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 27.03.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/ 2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024, aprobată prin OME 6218 / 2022 și completată prin OME 4475 / 15.06.2023, în temeiul prevederilor R.O.F.U.I.P., aprobat prin OME 4183/2022, a Metodologiei de organizare a programului „Săptămâna verde” – Anexă a OME 3629/02.10.2023, a Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de atestare a competențelor profesionale a absolvenților claselor de matematică-informatică, completată prin Ordin nr. 3009 din 6.01.2021 și a Metodologiei de înscriere în învățământul primar 2024-2025, aprobată prin OME 4019/15.03.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă constituirea Comisiei de înscriere a elevilor la clasa pregătitoare, pentru anul școlar 2024-2025, cu următoarea componență :

Președinte : Prof. Mustățâ Ana – Daniela

Secretar : Dna Gruescu Carmen

Membri : Prof. Gorun Mirela

DI Băleanu Nicolae - informatician

Art. 2. Se aprobă condițiile specifice pentru etapa a II-a a înscrierii la clasa pregătitoare, pentru anul școlar 2024-2025 – cf. anexă.

Art. 3. Se aprobă constituirea Comisiei de planificare și organizare a activităților din cadrul programului „Săptămâna verde”, care se va derula în perioada : 22.04.2024 – 26.04.2024, cu următoarea componență :

Președinte : Prof. Negrea Nicolae

Membri : Prof. Negrea Constantina – coordonator de programe și proiecte educative

Prof. Stan Lidia – responsabil de mediu

Prof. Nițoi Carmen

Prof. Bălan Gabriel – întocmire orar

DI. Băleanu Nicolae – informatician

Dna Iovescu Valeria – reprezentant Asociația de părinți

Răduică Andra – reprezentant Consiliul Elevilor

Bușoi Camelia – consilier psihopedagog

Art. 4. Se Se aprobă constituirea Comisiei de organizare și desfășurare a examenului de Atestare a Competențelor Profesionale pentru absolvenții claselor a XII-a, specializarea matematică – informatică, cu următoarea componență :

Președinte : Prof. Mustățâ Ana - Daniela

Secretar : Prof. Pașcaniuc Claudia

Membri : Prof. Ciocan Natalia

Prof. Giorgescu Emilia

Reprezentant ISJ Gorj

Art. 5. Se aprobă solicitările de transfer al elevilor : Florea Abigail Emanuela și Florea Ruben Emanuel de la Școala Gimnazială Nr. 1 Motru la clasa a V-a CNGC Motru, cu condiția primirii aprobării și de la ISJ Gorj.

Art. 6. Se informează asupra rezultatelor obținute de elevii de clasa a XII-a la simularea examenului de bacalaureat și asupra planului de măsuri stabilit pentru îmbunătățirea rezultatelor și creșterea considerabilă a promovabilității la examenul de bacalaureat.

Art. 7. Se aprobă plata cu ora pentru orele de educație fizică suplinite de prof. Dinu Anișoara, pe perioada concediului medical al prof. Daraban Cosmin (04. – 06.03.2024)

Art. 8. Se aprobă achiziționarea serviciilor de întocmire, elaborare proceduri : SCIM, CEAC, platformă electronică, de către VIVA – SCIM.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustăță Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 09.04.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 09.04.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/ 2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024, aprobată prin OME 6218 / 2022 și completată prin OME 4475 / 15.06.2023, în temeiul prevederilor R.O.F.U.I.P., aprobat prin OME 4183/2022.

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă constituirea Comisiei de mobilitate, cu următoarea componență :

Președinte : Prof. Gorun Mirela – responsabil CEAC

Membri : Prof. Băcilă Alin

Prof. Chițimia Mihaela

Prof. Giurcă Minodora

Prof. Lăudat Raluca

Dl. Băleanu Nicolae – lider sindicat

Art. 2. Se aprobă decontarea navetei pentru următoarele cadre didactice : Elinescu Emilia – lunile : decembrie, februarie, martie ; Țimurlea Octavian – lunile : ianuarie, februarie, martie și Daraban Cosmin, Gruescu Carmen, Băleanu Alina, Băleanu Nicolae, Pănescu Adriana, Sprîncenatu Iulia – luna martie.

Președinte C.A

DIRECTOR,

Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit

Secretar C.A,

Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 11.04.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 11.04.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/ 2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024, aprobată prin OME 6218 / 2022 și completată prin OME 4475 / 15.06.2023, în temeiul prevederilor R.O.F.U.I.P., aprobat prin OME 4183/2022.

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă emiterea Acordului de principiu pentru pretransfer consimțit pe catedra de educație fizică și sport – 2 ore din CNGC, cod post 1315 pentru :

- Dna Dodenciu I. Ionela – Mădălina, cadru didactic titular pe catedra de educație fizică și sport de la Liceul Tehnologic de Transporturi, Municipiul Ploiești, care în urma evaluării în Comisia de mobilitate este clasată pe locul I, conform punctajului acordat de ISJ Gorj – 97,9 puncte.
- Dl Malacu I. Cosmin – Ștefan, cadru didactic titular pe catedra de educație fizică și sport de la Clubul Sportiv Petroșani, care în urma evaluării în Comisia de mobilitate este clasat pe locul II, conform punctajului acordat de ISJ Gorj – 45,4 puncte

Art. 2. Se aprobă emiterea Acordului de principiu pentru prelungirea contractului individual de muncă pe perioadă determinată, în anul școlar 2024-2025 pentru următoarele cadre didactice :

- Dna Tudorescu N. Delia – Florentina pe catedra vacantă de limba și literatura română de la CNGC (6 ore rezervate)
- Dna Pănescu V. Adriana pe catedra vacantă de istorie de la CNGC (5 ore rezervate)
- Dl Țimurlea L. Ionuț – Octavian pe catedra vacantă / care se va vacanta ulterior de educație fizică și sport de la CNGC.

Art. 3. Se aprobă deplasarea unui grup de 12 elevi din clasa a VI-a, însoțiți de dna prof. Mustăță Ana – Daniela, dna prof. Motîntău Daniela și dna prof. Gelatu Cristina pentru a participa la activitățile din cadrul mobilității din Konia, Turcia, în perioada 22.04.2024-26.04.2024, în cadrul proiectului Erasmus+ „Sinergii educaționale pentru incluziune și integrare”.

Art. 4. Se informează asupra faptului că reprezentantul ISJ Gorj în Comisiei de organizare și desfășurare a examenului de Atestare a Competențelor Profesionale pentru absolvenții claselor a XII-a, specializarea matematică – informatică / matematică – informatică intensiv va fi dna prof. Dabelea Delia, în calitate de vicepreședinte.

Art. 5. Se aprobă organizarea și derularea unei excursii tematice în perioada 26.04.2024 – 28.04.2024 la Alba Iulia, cu elevii claselor a IX-a C, a IX-a F, a X-a B, a XI-a E ; coordonatori proiect : prof. Giurcă Minodora, prof. Băleanu Alina, prof. Gheorghe Aurelia, prof. Dinu Anișoara (plecarea se va face în data de 26.04.2024, după terminarea programului școlar al zilei).

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



**Colegiul Național „George Coșbuc”
Motru**



Ministerul Educației

HOTĂRÂRE

NR / 10.05.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 10.05.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/ 2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024, aprobată prin OME 6218 / 2022 și completată prin OME 4475 / 15.06.2023, în temeiul prevederilor R.O.F.U.I.P., aprobat prin OME 4183/2022.

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se solicită Acordul scris pentru detașarea în interesul învățământului al doamnei Duicu Raluca, profesor titular la Liceul Tehnologic Tismana pe cele 8 ore din catedra de limba engleză, rezervată pentru dna prof. Barbu I. Mirabela.

Art. 2. Se aprobă calificativele parțiale „Foarte bine” acordate de către Comisia de evaluare a activității personalului didactic din CNGC pentru următoarele cadre didactice : Tudorescu N. Delia Florentina, Tănăsie Constantin, Duicu Raluca – Maria . Perioada evaluată a fost : 01.09.2023 – 08.05.2024.

Art. 3. Se aprobă constituirea Comisiei de organizare și administrare a testelor la Evaluarea Națională la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a, cu următoarea componență :

Președinte : Dir. Prof. Mustață Ana – Daniela

Secretar : prof. Giorgescu Emilia

Membri : prof. Gorun Mirela – administrator test cl. a II-a

prof. Motîntău Daniela – asistent cl. a II-a

prof. Drăghia Mădălina – administrator test cl. a IV-a

prof. Dinu Anișoara – asistent cl. a IV-a

prof. Băleanu Alina – administrator test cl. a VI-a – Limbă și comunicare

prof. Tudosie Rodica – asistent cl. a VI-a – Limbă și comunicare

prof. Giurcă Minodora – administrator test cl. a VI-a – Matematică și științe

prof. Tutunaru Adela – asistent cl. a VI-a - Matematică și științe

Profesori evaluatori : prof. Drăghia Mădălina – cl. a II-a, prof. Gorun Mirela – cl. a IV-a, prof. Mustață Ana – Daniela și prof Gelatu Cristina – cl. a VI-a Limbă și comunicare, prof. Bălan Gabriel, prof. Gheorghe Aurelia și prof. Lăudat Raluca – cl. a VI-a Matematică și științe.

Art. 4. Se aprobă deplasarea unui grup de 6 elevi din CNGC, însoțiți de dl prof. Negrea Nicolae, dna prof. Negrea Constantina și dna prof. Crețu Emanuela pentru a participa la activitățile din cadrul mobilității din Paris, Franța, în perioada 13.05.2024-18.05.2024, în cadrul proiectului Erasmus+ „Stop Bullying”.

Art. 5. Se aprobă cererea de învoire a dnei prof. Groza Vasilica, consilier școlar încadrat la plata cu ora la CNGC, în care se specifică modalitatea de suplینire a orelor de către alte cadre didactice. Dna prof. Groza Vasilica va participa la o mobilitate din cadrul unui proiect Erasmus + al Liceului Tehnologic Motru, unitate școlară în care dna profesor este titulară.

Art. 5. Se aprobă decontarea navetei pe luna aprilie 2024 pentru următoarele cadre didactice : Băleanu Alina, Băleanu Nicolae, Gruescu Carmen, Sprîncenatu Iulia.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustăță Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



**Colegiul Național „George Coșbuc”
Motru**



Ministerul Educației

HOTĂRÂRE

NR / 06.06.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 06.06.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/ 2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024, aprobată prin OME 6218 / 2022 și completată prin OME 4475 / 15.06.2023, cu Metodologia de organizare și desfășurare examenului național de bacalaureat – 2011 valabilă și pentru sesiunea 2024 în baza OME Nr. 6156/2023 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat – 2024, cu Metodologia de organizare și desfășurare a evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a, în anul școlar 2010 - 2011, aprobată prin Ordinul MECTS nr. 4801/2010, valabilă și pentru evaluarea națională a absolvenților clasei a VIII-a în anul școlar 2023-2024, conform prevederilor OME nr. 6155/2023 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2023 – 2024, precum și în temeiul prevederilor R.O.F.U.I.P., aprobat prin OME 4183/2022,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă situația școlară a absolvenților claselor a XII-a, validată în ședința Consiliului Profesorat din 06.06.2024.

Art. 2. Se aprobă constituirea Comisiei de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VIII-a, cu următoarea componență :

Președinte : Dir. Prof. Mustață Ana – Daniela

Vicepreședinte : Dir. Adj. Prof. Negrea Nicolae

Secretar: prof. Ciocan Natalia (un cadru didactic din unitatea de învățământ cu abilități de operare pe calculator/informatician; acesta va avea rolul de operator al unității de învățământ/centrului de examen în ceea ce privește utilizarea platformei destinate evaluării digitalizate)

Persoană de contact: prof. Pașcaniuc Claudia

Membri: prof. Bivolaru Marcela – responsabil cu supravegherea audio-video

prof. Nițoi Carmen

prof. Crețu Emanuela

prof. Tudosie Rodica

prof. Drăghia Mădălina

Asistenți:

Asistenți 1: prof. Gelatu Cristina și prof. Căpățînă Delia

Asistenți 2: prof. Murgu Alina, prof. Enculescu Corina, prof. Constantinescu Nicolîța

Supraveghere hol și sala de bagaje: prof. Motîntău Daniela, prof. Nițoi Constanța

Art. 3. Se aprobă constituirea Comisiei de înscriere și completare fișe pentru elevii clasei a VIII-a, cu următoarea componență :

Președinte : Dir. Prof. Mustață Ana – Daniela

Vicepreședinte : Dir. Adj. Prof. Negrea Nicolae

Secretar : Dna Cioclov Emilia

Diriginta clasa a VIII-a : Prof. Călin Violeta

Art. 4. Se aprobă constituirea Comisiei de înscriere a elevilor absolvenți ai clasei a XII-a la examenul de bacalaureat, cu următoarea componență :

Președinte : Dir. Prof. Mustață Ana – Daniela

Vicepreședinte : Dir. Adj. Prof. Negrea Nicolae

Secretar : Dna Gruescu Carmen

Informatician : Dl. Băleanu Nicolae

Membri – prof. diriginți ai claselor a XII-a : Prof. Bălan Gabriel

Prof. Pașcaniuc Claudia

Prof. Grigore Maria

Prof. Rădulescu Loredana

Prof. Elinescu Emilia

Prof. Jiroveanu Ionela

Art. 5. Se aprobă constituirea Comisiei de bacalaureat pentru desfășurarea probelor de evaluare a competențelor lingvistice și digitale, cu următoarea componență:

Președinte – director adjunct, prof. Negrea Nicolae;

Secretar/persoană de contact – informatician, dl Băleanu Nicolae;

Membri:

- Prof. Daraban Cosmin,

- Prof. Giorgescu Emilia, responsabil audio-video.

Asistenți:

- Prof. Iovan Mariana,

- Prof. Ghigoartă Elisaveta,

- Prof. Făget Mariana,

- Prof. Băcilă Alin,

- Prof. Negrea Constantina,

- Prof. Alioanei Carmen,

- Prof. Bălan Gabriel,

- Prof. Elinescu Emilia,

- Prof. Crețu Emanuela,

- Prof. Jiroveanu Ionela,

- Prof. Gheorghe Aurelia,

- Prof. Stan Lidia,

- Prof. Tănăsie Constantin,

- Prof. Bărbulescu Sabina,
- Prof. Țimurlea Octavian,
- Prof. Sprîncenatu Iuliana,
- Prof. Pănescu Adriana,
- Prof. Constantinescu Nicolîța.

Profesori evaluatori:

- Limba și literatura română:
 - Prof. Mustață Ana-Daniela,
 - Prof. Păuna Rodica,
 - Prof. Băleanu Alina,
 - Prof. Călin Violeta,
 - Prof. Rădulescu Loredana,
 - Prof. Tudorescu Delia-Florentina.
- Limba modernă I – engleză:
 - Prof. Tudosie Rodica,
 - Prof. Murgu Alina,
 - Prof. Gelatu Cristina,
 - Prof. Lăcătuș Melina.
- Limba modernă II- franceză:
 - Prof. Crețu Emanuela,
 - Prof. Elinescu Emilia.
- Competențe digitale – informatică:
 - Prof. Pașcaniuc Claudia,
 - Prof. Ciocan Natalia,
 - Prof. Giorgescu Emilia,
 - Prof. Băleanu Nicolae.

Art. 6. Se aprobă decontarea navetei pentru următoarele cadre didactice : Elinescu Emilia – lunile : aprilie, mai ; Daraban Cosmin – lunile : aprilie, mai ; Gruescu Carmen – luna mai.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



**Colegiul Național „George Coșbuc”
Motru**



Ministerul Educației

HOTĂRÂRE

NR / 20.06.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 20.06.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/ 2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024, aprobată prin OME 6218 / 2022 și completată prin OME 4475 / 15.06.2023, în temeiul prevederilor R.O.F.U.I.P., aprobat prin OME 4183/2022.

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se informează membrii Consiliului de Administrație asupra situației școlare a elevilor din CNGC la finalul cursurilor, din iunie 2024, validată / aprobată în ședința Consiliului Profesoral din 20.06.2024.

Art. 2. Se aprobă graficul de desfășurare a examenelor de corigență, după cum urmează :

- Limba și literatura română : 15 iulie
- Matematică : 16 iulie
- Fizică : 11 iulie

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 13.06.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 13.06.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/ 2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024, aprobată prin OME 6218 / 2022 și completată prin OME 4475 / 15.06.2023, cu Metodologia de organizare și desfășurare a evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a, în anul școlar 2010 - 2011, aprobată prin Ordinul MECTS nr. 4801/2010, valabilă și pentru evaluarea națională a absolvenților clasei a VIII-a în anul școlar 2023-2024, conform prevederilor OME nr. 6155/2023 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2023 – 2024, precum și în temeiul prevederilor R.O.F.U.I.P., aprobat prin OME 4183/2022,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se informează asupra situației școlare a absolvenților claselor a VIII-a, validată în ședința Consiliului Profesorat din 13.06.2024.

Art. 2. Se aprobă modificarea programului de lucru pentru dna Lăcătuș Melina, bibliotecar în cadrul CNGC, licențiat în limba engleză și cu gradul didactic I în învățământ, pentru a putea participa la evaluarea candidaților la proba de competențe lingvistice, din cadrul examenului de bacalaureat 2024, cu recuperarea orelor de muncă aferente postului de bibliotecar după finalizarea examenului bacalaureat și cu menționarea acestora în condica de prezență.

Art. 3. Se aprobă decontarea transportului (biletele de tren) pentru elevul Mișcodan Daniel – Ștefan, clasa a X-a A care a participat la faza națională a olimpiadei de tehnologia informației în perioada 23-26.06.2024, desfășurată la Slobozia.

Art. 4. Se aprobă decontarea navetei pe lunile aprilie și mai pentru: prof. Drăghia Mădălina și prof. Sprîncenatu Iulia.

Art. 5. Se aprobă referatul de necesitate înaintat de dna administrator patrimoniu Mihuleșcu Maria, în care se solicită achiziționarea materialelor necesare desfășurării în condiții optime a examenelor naționale.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustățâ Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 31.05.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 31.05.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/ 2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024, aprobată prin OME 6218 / 2022 și completată prin OME 4475 / 15.06.2023, în temeiul prevederilor R.O.F.U.I.P., aprobat prin OME 4183/2022, a Metodologiei de înscriere în învățământul primar 2024-2025, aprobată prin OME 4019/15.03.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă înaintarea către ISJ Gorj a unei note de fundamentare privind suplimentarea numărului de locuri la clasa pregătitoare, în vederea aprobării.

Art. 2. Se aprobă decontarea cheltuielilor de transport ale elevilor participanți la concursul „Cu viața mea, apăr viața !”.

Art. 3. Se aprobă organizarea și desfășurarea proiectului „ A fost doar un capitol, nu toată povestea – Festivitatea de absolvire 2024”, în data de 05.06.2024, la Salonul Oglinzilor, începând cu ora 17⁰⁰.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustăță Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 28.06.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 28.06.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/ 2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024, aprobată prin OME 6218 / 2022 și completată prin OME 4475 / 15.06.2023, în temeiul prevederilor R.O.F.U.I.P., aprobat prin OME 4183/2022.

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se informează asupra notei explicative nr. 1852 / 26.06.2024, solicitate dlui informatician Băleanu Nicolae, dar datorită absenței justificate a acestuia se reprogamează ședința cu aceeași ordine de zi.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



CONVOCATOR

NR /07.2024

ÎN ATENȚIA MEMBRILOR CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL COLEGIULUI NAȚIONAL „GEORGE COȘBUC” MOTRU

Miercuri, 10.07.2024, ora 16³⁰, sunteți convocați la ședința Consiliului de Administrație care se va desfășura în format hibrid.

Ordinea de zi propusă :

1. Acordare aviz favorabil transferurilor elevilor din CNGC către alte unități școlare ;
2. Rectificarea componenței Consiliului de Administrație prin numirea reprezentantului elevilor în persoana elevei Răduică Andra
3. Stabilirea și aprobarea comisiei de cercetare disciplinară ;
4. Stabilirea componenței comisiei de organizare și desfășurare a examenelor de corigență ;
5. Aprobare destinație excedent bugetar 2023 – propuneri ;
6. Diverse.

Invitați :

- Dl Bălan Gabriel din partea sindicatului
- Dl Băleanu Nicolae pentru a-și prezenta punctul de vedere

**DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniela**



HOTĂRÂRE

NR / 10.07.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 10.07.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/ 2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024, aprobată prin OME 6218 / 2022 și completată prin OME 4475 / 15.06.2023, în temeiul prevederilor R.O.F.U.I.P., aprobat prin OME 4183/2022 și Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se acordă aviz favorabil transferului elevei Ciuvăț Mălina Nectaria din clasa a V-a CNGC la Școala Gimnazială Nr. 1 Motru.

Art. 2. Se aprobă transferul elevului Bololoi Cătălin Mihai de la Școala Gimnazială Giera, Timiș la CNGC Motru, clasa a VII-a.

Art. 3. Se aprobă transferul elevei Bîrcu Roxana Denisa de la Liceul Maria Auxiliadora, Spania la CNGC Motru, profil uman, în calitate de audient pînă la echivalarea studiilor de către ISJ Gorj; cu solicitarea suplimentării locurilor la profilul uman clasa a XI-a F, înaintată către ISJ Gorj.

Art. 4. Se menține actuala componență a Consiliului de Administrație, deoarece elevul Pop Răzvan își păstrează calitatea de membru.

Art. 5. Se amână pentru o ședință ulterioară punctul 3 al ordinei de zi a ședinței (stabilirea și aprobarea comisiei de cercetare disciplinară).

Art. 6. Se aprobă constituirea comisiei de organizare și desfășurare a examenelor de corigență cu următoarea componență :

Președinte : Dir. adj. prof. Negrea Nicolae

Secretar : dna Cioclov Emilia

Membri : prof. Călin Violeta

prof. Rădulescu Loredana

Limba și literatura română

prof. Bălan Gabriel

prof. Băcilă Alin

Matematică

prof. Alioanei Carmen

prof. Giurcă Minodora

Fizică

Art. 7. Se aprobă utilizarea excedentului bugetar pe 2023 pentru tipărirea revistei școlii „Corespondențe” și modernizarea sistemului de supraveghere audio – video.

Art. 8. Se aprobă organizarea Școlii de vară – ateliere șotron „Toți copiii citesc” – cu o grupă de 14 elevi de clasa I, în perioada 22.07.2024 – 02.08. 2024.

Art. 9. Se aprobă referatul de necesitate înaintat de dl informatician, în care se solicită achiziționarea unui nr de 25 de laptopuri noi cu sisteme de operare Windows și pachet office 2023.

Art. 10. Se informează asupra adresei nr. 17 / 10.07.2024 în care Sindicatul liber Excelsior din CNGC solicită înaintarea către DSP și ITM Gorj a adreselor pentru evaluarea și expertizarea locurilor de muncă în condiții periculoase sau vătămătoare conform adresei ME Nr. 9165 / 10.04.2024 și HG 34 / 2018.

Art. 11. Se aprobă solicitarea dnei secretare Gruescu Carmen de a i se pune la dispoziție un alt laptop în vederea realizării situațiilor urgente.

Art. 12. Se aprobă decontarea sumei de 159 lei, reprezentând contravaloarea suplimentului de clasă la transportul feroviar pentru deplasarea elevului Tutunaru Darius la Slobozia pentru a participa la olimpiada națională de Tehnologia Informației.

Art. 13. Se aprobă decontarea navetei pentru cadrele didactice : prof. Pănescu Adriana (aprilie, mai, iunie), prof. Sprîncenatu Iulia (iunie), prof. Țimurlea Octavian (aprilie, mai, iunie), prof. Băleanu Alina (iunie), prof. Băleanu Nicolae (iunie), prof. Elinescu Emilia (iunie), prof. Daraban Cosmin (iunie), prof. Gruescu Carmen (iunie).

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 30.08.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 30.08.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/ 2023, cu OME 6756 / 06.12.2023, cu OME 3945/01.03.2024, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2023-2024, aprobată prin OME 6218 / 2022 și completată prin OME 4475 / 15.06.2023, cu prevederile R.O.F.U.I.P., aprobat prin OME 4183/2022, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru 2023-2024, respective 2024-2025, aprobate prin OME 6217/9.11.2022, respectiv OME 6801 / 12.12.2023, în temeiul LEN 1/2011 cu modificările și completările ulterioare (Legea 185 /20.08.2020), Legii contabilității 82/1991 actualizată, Legii 213/1998, Codul muncii, Legii 202 /2002 cu modificările și completările ulterioare, OME 5707/01.08.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă constituirea Comisiei de evaluare a activității personalului didactic desfășurată în anul școlar 2023-2024, cu următoarea componență:

Președinte: Prof. Păuna Rodica

Membri: Prof. Gheorghe Aurelia
Prof. Gorun Mirela

Art. 2. Se aprobă constituirea Comisiei de contestații la evaluarea personalului didactic, cu următoarea componență:

Președinte: Prof. Băcilă Alin

Membri: Prof. Chițimia Mihaela
Prof. Lăudat Raluca

Art. 3. Se aprobă constituirea Comisiei de distribuire aleatorie a elevilor în clasele a IX-a cu specializările matematică-informatică, respectiv științe ale naturii, la care există câte două clase pe specializare, cu următoarea componență:

Președinte: Prof. Negrea Nicolae

Membri: Prof. Bălan Gabriel
Prof. Pașcaniuc Claudia
Prof. Grigore Maria
Prof. Rădulescu Loredana
Prof. Elinescu Emilia
Prof. Jiroveanu Ionela
Prof. Gelatu Cristina
Dl. Băleanu Nicolae

Art. 4. Se secretizează datele personale ale elevilor introduși în procedura de distribuire la clasa a IX-a folosindu-se codurile de examen ale acestora pentru afișarea formațiunilor de studiu.

Art. 5. Se aprobă constituirea Comisiei de recepție, cu următoarea componență :

Președinte : Prof. Negrea Nicolae

Membri : Prof. Drăghia Mădălina

Prof. Băcilă Alin

Prof. Alioanei Carmen

Prof. Gelatu Cristina

Prof. Pașcaniuc Claudia

Prof. Bivolaru Marcela

Prof. Daraban Cosmin

Dl. Băleanu Nicolae - informatician

Dna Ene Mioara – contabil

Dna Mihașescu Maria – administrator patrimoniu

Art. 6. Se aprobă constituirea Comisiei pentru asigurarea și distribuirea manualelor, cu următoarea componență :

Președinte : Dna Mihașescu Maria – administrator patrimoniu

Membri : Prof. Lăcătuș Melina - bibliotecar

Dl Hrițcu Daniel

Dl Lăschescu Nicolae

Art. 7. Se acordă aviz favorabil transferului elevilor de la CNGC către alte unități școlare – conform tabelului anexat hotărârii.

Art. 8. Se aprobă / nu se aprobă solicitările de transfer ale elevilor de la o clasă la alta din CNGC sau de la o altă unitate școlară la CNGC, conform legislației în vigoare, efectivelor de elevi pe clasă și criteriilor stabilite pentru transfer (tabel anexat).

Art. 9. Se va înainta către ISJ Gorj o adresă în care se va solicita acordarea avizului favorabil pentru depășirea efectivelor maxime de elevi la unele clase, în conformitate cu legislația în vigoare și cu situațiile particulare, de excepție ale unor elevi care doresc transferul (tabel anexat).

Art. 10. Se aprobă solicitările cadrelor didactice de a li se acorda ore în regim de plata cu ora în anul școlar 2024-2025 – tabel anexat.

Art. 11. Se desemnează prof. Giurcă Minodora ca persoană responsabilă cu problematica egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați.

Art. 12. Se aprobă referatele de necesitate înaintate de dna Mihașescu Maria, administrator patrimoniu (pentru dezinsecție și dezinfecție, pentru achiziționarea de dulăpioare în clase în vederea depozitării telefoanelor).

Art. 13. Se aprobă ca dl prof. Daraban Cosmin să fie responsabilul cu implementarea planului de integritate în școală.

Art. 14. Se aprobă constituirea Comisiei de încadrare, întocmire a orarului și a graficului profesorilor de serviciu pe școală, cu următoarea componență :

Președinte : Prof. Mustață Ana – Daniela

Membri : Prof. Jiroveanu Ionela

Prof. Bălan Gabriel

Art. 15. Se aprobă constituirea Comisiei de evaluare și de stabilire a prețului pentru volumele donate bibliotecii, cu următoarea componență :

Președinte : Dna Lăcătuș Melina – bibliotecar

Membri : Dna Ene Mioara – contabil

Prof. Crețu Emanuela

Art. 16. Se aprobă constituirea Comisiei de revizuire a PDI, ROI și Regulament intern, cu următoarea componență :

Președinte : Dir. Prof. Mustăță Ana-Daniela

Membri : Dir. Adj. Prof. Negrea Nicolae

Art. 17. Se aprobă constituirea Comisiei de organizare și desfășurare a examenelor de diferențe pentru elevii care au solicitat transferul, cu următoarea componență :

Președinte: Prof. Mustăță Ana – Daniela

Membri : Prof. Ciocan Natalia

Prof. Pașcaniuc Claudia

Prof. Nițoi Carmen

Prof. Mustăță Ana – Daniela

Prof. Negrea Constantina

Prof. Făget Mariana

Prof. Popescu Lucica

Prof. Crețu Emanuela

Prof. Tudosie Rodica

Perioada de susținere a examenelor de diferențe este : 03.09.2024 – 06.09.2024

Art. 18. Se aprobă, pe perioada anului școlar 2024-2025, ca persoană desemnată pentru controlul financiar preventiv (CFP) dna contabil Ene Mioara.

Art. 19. Se aprobă colaborarea cu S.C. Saude Med. SRL pentru asigurarea serviciilor specifice de medicina muncii.

Art. 20. Se aprobă anularea diplomei de bacalaureat deteriorate a absolventei Drînd Bianca Elena.

Art. 21. Se ia act de încetarea contractului de muncă încheiat pe perioadă determinată a următoarelor cadre didactice : Tudorescu Delia, Pănescu Adriana, Sprîncenatu Iulia, Țimurlea Octavian, Tănăsie Constantin.

Art. 22. Se ia act de detașarea în interesul învățământului pe orele vacante de limba engleză a dnei prof. Duicu Raluca și de încadrarea ca profesori titulari de religie pe câte 6 ore a dnei Fotescu Gabriela și a dlui Grama Ovidiu.

Art. 23. Se aprobă programul de lucru individualizat pentru dl informatician Băleanu Nicolae, în intervalul 9⁰⁰ – 17⁰⁰.

Art. 24. Se aprobă ca începând cu data de 01.09.2024 reprezentantul elevilor în CA să fie președintele Consiliului elevilor, Răduică Andra, care să asigure interimatul până la alegerea noului Consiliu al elevilor și desemnarea reprezentantului acestora.

Art. 25. Se aprobă înaintarea către UAT Motru solicitarea pentru eliberarea sălii de clasă din clădirea anexă, prevăzută în PNRR pentru dotare ca laborator de informatică.

Art. 26. Se decide reintroducerea sălii de clasă din clădirea anexă în folosul educațional al CNGC (laborator de informatică dotat prin PNRR), având în vedere că la 31.08.2024 protocolul de colaborare cu CSEI Tg. Jiu încetează. Se va informa cealaltă parte contractuală asupra deciziei luate.

Președinte C.A

DIRECTOR,

Prof. Mustăță Ana – Daniela

Întocmit

Secretar C.A,

Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 02.09.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 02.09.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/ 2023, cu OME 6756 / 06.12.2023, cu OME 3945/01.03.2024, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5726 / 2024, cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru 2024-2025, aprobat prin OME 6801 / 12.12.2023.

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă constituirea formațiunilor de studiu pentru clasele a IX-a, în urma distribuirii aleatorii a elevilor în clasele paralele cu aceeași specializare, după cum urmează:

Clasa a IX-a A – matematică – informatică : 27 elevi

Clasa a IX-a B – matematică – informatică : 26 elevi

Clasa a IX-a C – științe ale naturii : 26 elevi

Clasa a IX-a D – științe ale naturii : 26 elevi

Clasa a IX- a E – filologie : 27 elevi

Clasa a IX-a F – științe sociale : 29 elevi

Art. 2. Se aprobă colaborarea cu Clinic Life pentru asigurarea serviciilor specifice de medicina muncii, deoarece S.C. Saude Med. SRL, prima opțiune aleasă nu a mai putut fi contactată.

Art. 3. Se aprobă declanșarea procedurii de constituire a Consiliului de Administrație pentru anul școlar 2024-2025.

Art. 4. Se aprobă solicitările de reducere a normei didactice la 16 ore pe săptămână ale următoarelor cadre didactice: Călin Violeta – prof. titular de limba și literatura română

Râbu Minodora – prof. titular de matematică

Iovan Maria – Ana – prof. titular de matematică

Stan Lidia – prof. titular de geografie

Bărbulescu Sabina – prof. titular de chimie-fizică

Președinte C.A

DIRECTOR,

Prof. Mustăț Ana – Daniela

Întocmit

Secretar C.A,

Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 06.09.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 06.09.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/ 2023, cu OME 6756 / 06.12.2023, cu OME 3945/01.03.2024, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5726 / 2024, cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru 2024-2025, aprobat prin OME 6801 / 12.12.2023, OME 5518 / 2024.

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se ia act de reprezentanții cadrelor didactice în CA pentru anul școlar 2024-2025, desemnați în urma alegerilor în ședința CP din 04.09.2024 și de fișa de atribuții a acestora : prof. Negrea Nicolae, prof. Alioanei Carmen, prof. Motîntău Daniela, prof. Daraban Cosmin.

Art. 2. Se validează cadrele didactice membre în CEAC, desemnate în Consiliul Profesoral din data de 04.09.2024, după cum urmează:

Președinte : Prof. Gorun Mirela

Membri : Prof. Chițimia Mihaela

DI. Băleanu Nicolae – reprezentant sindicat

Prof. Bivolaru Marcela – secretar

Dna Lăudat Raluca – reprezentant părinți

Se va completa comisia CEAC cu reprezentanții desemnați de Consiliul Local, respectiv de Consiliul elevilor.

Art. 3. Se aprobă constituirea Comisiei de curriculum pentru anul școlar 2024-2025, cu următoarea componență:

Președinte : Prof. Păuna Rodica

Membri: Prof. Drăghia Mădălina

Prof. Băleanu Alina

Prof. Crețu Emanuela

Prof. Băcilă Alin

Prof. Alioanei Carmen

Prof. Pașcaniuc Claudia

Prof. Bivolaru Marcela

Prof. Daraban Cosmin

Art. 4. Se aprobă componența Comisiei pentru controlul managerial intern:

Președinte: Prof. Negrea Nicolae

Membri: Prof. Alioanei Carmen

Prof. Tutunaru Adela

Prof. Daraban Cosmin

Prof. Motîntău Daniela

Dna Cioclov Emilia – secretar

Dna Ene Mioara – contabil

Art. 5. Se aprobă componența Comisiei de sănătate și securitate în muncă și pentru situații de urgență:

Președinte: Prof. Motîntău Daniela

Membri: Dna Mihaescu Maria

Prof. Negrea Nicolae

Prof. Giurcă Minodora

Prof. Lăudat Raluca

Art.6. Se aprobă componența Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminare în mediul școlar și promovarea interculturalității:

Președinte: Prof. Negrea Nicolae

Membri: Prof. Gelatu Cristina

Prof. Daraban Cosmin

Prof. Tutunaru Adela

Prof. Nițoi Carmen

Prof. Bălan Gabriel

Prof. Crețu Emanuela

Prof. Chirică Alina – consilier psihopedagog

Dl. Ardeiu Răzvan – reprezentant Consiliu Local

Dl. Drulă Valeriu – reprezentant Primar

Se va completa cu reprezentanții desemnați de Asociația de părinți, respectiv de Consiliul elevilor.

Art.7. Se aprobă componența Comisiei de formare și dezvoltare în carieră:

Președinte: Prof. Daraban Cosmin

Membri: Prof. Motîntău Daniela

Prof. Giorgescu Emilia

Prof. Ciocan Natalia

Prof. Pașcaniuc Claudia

Prof. Giurcă Minodora

Art. 8. Se aprobă componența Comisiei pentru acordarea burselor școlare și pentru transportul școlar elevi:

Președinte: Prof. Negrea Nicolae

Membri: Prof. Daraban Cosmin

Prof. Păuna Rodica

Prof. Băleanu Alina

Prof. Giurcă Minodora

Prof. Alioanei Carmen

Prof. Negrea Constantina

Prof. Crețu Emanuela

Prof. Rîbu Minodora

Prof. Pașcaniuc Claudia

Secretar: Dna Gruescu Carmen

Art. 9. Se aprobă orarul provizoriu al școlii.

Art. 10. Se aprobă programul școlii în două schimburi, ținând cont de nr. de elevi și spațiul existent, astfel :

Schimbul I : clasele de învățământ primar ; clasele a XI-a ; clasele a XII-a și clasa a VIII-a

Schimbul II : clasele a V-a, a VI-a, a VII-a (învățământ gimnazial) ; clasele a IX-a și clasele a X-a

Se aprobă un orar adaptat : ore de 50 de minute cu pauze de 10 minute, exceptând prima oră din schimbul I și ultima oră din schimbul II, care vor fi de 40 minute , avându-se în vedere faptul că 25% din nr. de elevi vin din localitățile învecinate și prezența acestora la cursuri depinde de mijloacele de transport în comun. Pauza dintre schimburi va fi de 10 minute.

Schimbul I : $7^{20} - 13^{00}$

Schimbul II : $13^{10} - 18^{50}$

Art. 11. Se aprobă formațiunile de studiu care funcționează în anul școlar 2024-2025 și repartizarea profesorilor pentru învățământul primar și a profesorilor diriginți pe clase.

învățământ primar : 5 clase

învățământ gimnazial : 4 clase

învățământ liceal : 23 clase

Activitățile de consiliere și orientare la clasele de început de ciclu de învățământ au fost repartizate de către directorul școlii următoarelor prof. diriginți :

Clasa a V-a : prof. prof. Călin Violeta

Clasa a IX-a A : prof. Bălan Gabriel

Clasa a IX-a B : prof. Pașcaniuc Claudia

Clasa a IX –a C : prof. Jiroveanu Ionela

Clasa a IX-a D : prof. Rădulescu Loredana

Clasa a IX-a E : prof. Elinescu Emilia

Clasa a IX-a F : prof. Grigore Maria

Art. 12. Se aprobă programul de deschidere a noului an școlar, începând cu ora 10⁰⁰, luni, 09.09.2024.

Art. 13. Se aprobă fișa de autoevaluare / evaluare în vederea acordării calificativului anual pentru anul școlar 2024 – 2025 .

Art. 14. Se desemnează ca secretar CA în anul școlar 2024 - 2025 prof. Giurcă Minodora și se ia act de fișa de atribuții.

Art. 15. Se aprobă fișele individuale ale postului pentru fiecare salariat.

Art. 16. Se aprobă organigrama pentru anul școlar 2024-2025.

Art. 17. Se aprobă procedurile de acces în unitate pentru elevi, profesori și alte personae, elaborate de dna administrator patrimoniu și SCIM.

Art. 18. Se validează rezultatele examenelor de diferențe susținute de elevii care au solicitat transferul la CNGC Motru.

Art. 19. Se ia act de numirea de către directorul școlii a dnei prof. Murgu Alina ca profesor diriginte supleant la clasa a XI-a C, până la revenirea dnei Bivolaru Marcela din concediu medical.

Art. 20. Se aprobă derularea programelor naționale „Școala altfel” și „Săptămâna verde”, stabilind pentru acestea modulele II, respectiv IV, în colaborare cu CP.

Art. 21. Se acordă aviz favorabil transferului elevului Ceureanu Constantin Eduard de la clasa a III-a CNGC la Școala Gimnazială „Mazilu Vipie”.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



**Colegiul Național „George Coșbuc”
Motru**



Ministerul Educației

HOTĂRÂRE

NR / 06.09.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 06.09.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/ 2023, cu OME 6756 / 06.12.2023, cu OME 3945/01.03.2024, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5726 / 2024, cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru 2024-2025, aprobat prin OME 6801 / 12.12.2023, OME 5518 / 2024.

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se ia act de reprezentanții cadrelor didactice în CA pentru anul școlar 2024-2025, desemnați în urma alegerilor în ședința CP din 04.09.2024 și de fișa de atribuții a acestora : [REDACTED]

Art. 2. Se validează cadrele didactice membre în CEAC, desemnate în Consiliul Profesoral din data de 04.09.2024, după cum urmează:

Președinte : [REDACTED]

Membri : [REDACTED]

– reprezentant sindicat

– secretar

– reprezentant părinți

Se va completa comisia CEAC cu reprezentanții desemnați de Consiliul Local, respectiv de Consiliul elevilor.

Art. 3. Se aprobă constituirea Comisiei de curriculum pentru anul școlar 2024-2025, cu următoarea componență:

Președinte : [REDACTED]

Membri: [REDACTED]

Art. 4. Se aprobă componența Comisiei pentru controlul managerial intern:

Președinte: [REDACTED]

Membri: [REDACTED]

Art. 5. Se aprobă componența Comisiei de sănătate și securitate în muncă și pentru situații de urgență:

Președinte:

Membri:

Art.6. Se aprobă componența Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminare în mediul școlar și promovarea interculturalității:

Președinte:

Membri:

– consilier psihopedagog

– reprezentant Consiliu Local

– reprezentant Primar

Se va completa cu reprezentanții desemnați de Asociația de părinți, respectiv de Consiliul elevilor.

Art.7. Se aprobă componența Comisiei de formare și dezvoltare în carieră:

Președinte:

Membri:

Art. 8. Se aprobă componența Comisiei pentru acordarea burselor școlare și pentru transportul școlar elevi:

Președinte:

Membri:

Secretar:

Art. 9. Se aprobă orarul provizoriu al școlii.

Art. 10. Se aprobă programul școlii în două schimburi, ținând cont de nr. de elevi și spațiul existent, astfel :

Schimbul I : clasele de învățământ primar ; clasele a XI-a ; clasele a XII-a și clasa a VIII-a

Schimbul II : clasele a V-a, a VI-a, a VII-a (învățământ gimnazial) ; clasele a IX-a și clasele a X-a

Se aprobă un orar adaptat : ore de 50 de minute cu pauze de 10 minute, exceptând prima oră din schimbul I și ultima oră din schimbul II, care vor fi de 40 minute , avându-se în vedere faptul că 25% din nr. de elevi vin din localitățile învecinate și prezența acestora la cursuri depinde de mijloacele de transport în comun. Pauza dintre schimburi va fi de 10 minute.

Schimbul I : 7²⁰ – 13⁰⁰

Schimbul II : 13¹⁰ – 18⁵⁰

Art. 11. Se aprobă formațiunile de studiu care funcționează în anul școlar 2024-2025 și repartizarea profesorilor pentru învățământul primar și a profesorilor diriginți pe clase.

învățământ primar : 5 clase

învățământ gimnazial : 4 clase

învățământ liceal : 23 clase

Activitățile de consiliere și orientare la clasele de început de ciclu de învățământ au fost repartizate de către directorul școlii următoarelor prof. diriginți :

Clasa a V-a : prof. [REDACTED]

Clasa a IX-a A : [REDACTED]

Clasa a IX-a B : [REDACTED]

Clasa a IX –a C : [REDACTED]

Clasa a IX-a D : [REDACTED]

Clasa a IX-a E : [REDACTED]

Clasa a IX-a F : [REDACTED]

Art. 12. Se aprobă programul de deschidere a noului an școlar, începând cu ora 10⁰⁰, luni, 09.09.2024.

Art. 13. Se aprobă fișa de autoevaluare / evaluare în vederea acordării calificativului anual pentru anul școlar 2024 – 2025 .

Art. 14. Se desemnează ca secretar CA în anul școlar 2024 - 2025 prof. Giurcă Minodora și se ia act de fișa de atribuții.

Art. 15. Se aprobă fișele individuale ale postului pentru fiecare salariat.

Art. 16. Se aprobă organigrama pentru anul școlar 2024-2025.

Art. 17. Se aprobă procedurile de acces în unitate pentru elevi, profesori și alte personae, elaborate de dna administrator patrimoniu și SCIM.

Art. 18. Se validează rezultatele examenelor de diferențe susținute de elevii care au solicitat transferul la CNGC Motru.

Art. 19. Se ia act de numirea de către directorul școlii a dnei [REDACTED] ca profesor diriginte supleant la clasa a XI-a C, până la revenirea [REDACTED] din concediu medical.

Art. 20. Se aprobă derularea programelor naționale „Școala altfel” și „Săptămâna verde”, stabilind pentru acestea modulele II, respectiv IV, în colaborare cu CP.

Art. 21. Se acordă aviz favorabil transferului elevului [REDACTED] de la clasa a III-a CNGC la Școala Gimnazială „Mazilu Vipie”.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 20.09.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 20.09.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5726 / 2024, cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă în calitate de coordonator de proiecte și programe educative dna prof. Negrea Constantina, desemnată pentru această funcție în ședința Consiliului Profesorat.

Art. 2. Se aprobă suplینirea orelor de istorie din catedra dnei prof. Bivolaru Marcela, pe perioada concediului medical al acesteia de către prof. Cuțui Constantin, prof. Filip Ana-Maria și prof. Negrea Nicolae, în regim de plată cu ora.

Art. 3. Se aprobă procedurile operaționale pentru :

- ✓ Accesul elevilor și al personalului în incinta unității;
- ✓ Accesul persoanelor străine în incinta unității școlare;
- ✓ Organizarea și desfășurarea Programului Național „Școala Altfel”;
- ✓ Desfășurarea online sau hibrid a ședințelor C.P;
- ✓ Repartizarea elevilor înscriși în clasa a IX-a prin distribuirea aleatorie a acestora în formațiunile de studiu;
- ✓ Repartizarea elevilor înscriși în clasele de început de nivel, clasa pregătitoare, respectiv clasa a V-a prin distribuirea aleatorie a acestora în formațiunile de studiu;
- ✓ Desfășurarea activităților didactice în sistem online și hibrid, prin intermediul tehnologiei și al internetului.

Art. 4. Se acordă punctajele și calificativele pentru activitatea desfășurată de cadrele didactice în anul școlar 2023-2024, după analizarea rezultatelor evaluării în Comisia de evaluare – tabel anexat.

Art. 5. Se aprobă orarul și graficul profesorilor de serviciu pe școală.

Art.6. Se aprobă fișa postului pentru personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic.

Art.7. Se aprobă contractul educational.

Art. 8. Se informează asupra faptului că orele rezervate din catedrele directorilor unității vor fi suplinite de către prof. Cojan Alina – limba și literatura română și prof. Șcheau Andreas – istorie.

Art. 9. Se aprobă componența echipei de coordonare a Programelor Naționale ”Școala Altfel” și „Săptămâna Verde”, după cum urmează:

Președinte: Dir. Prof. Mustață Ana-Daniela

Membri: Prof. Negrea Constantina – coordonator de proiecte și programe educative

Prof. Bălan Gabriel - reprezentantul comisiei de întocmire a orarului

Prof. Drăghia Mădălina

Prof. Rîbu Minodora

Prof. Giurcă Minodora

Prof. Crețu Emanuela

Chirică Alina – consilier psihopedagog
Răduică Andra – reprezentantul elevilor
Tutunaru Cătălin – reprezentantul părinților (învățământ gimnazial și primar)
Iovescu Valeria – reprezentantul părinților (învățământ liceal)

Art. 10. Se aprobă componența Grupului de acțiune de prevenire și combatere a violenței :

Președinte : Dir. Prof. Mustață Ana-Daniela

Membri: Dir. Adj. Prof. Negrea Nicolae

Prof. Gelatu Cristina

Prof. Tutunaru Adela

Prof. Daraban Cosmin

Prof. Nițoi Carmen

Prof. Bălan Gabriel

Prof. Crețu Emanuela

Dna Chirică Alina – consilier psihopedagog

Dl Ardeiu Răzvan – reprezentant Consiliul Local

Dl Drulă Valeriu – reprezentant Primar

Dna Apetrei Iovana – polițist proximitate

Dl Popescu Ovidiu – reprezentantul Asociației de părinți din CNGC

Dna Buzatu Ana – reprezentant DGASPC

Răduică Andra – reprezentantul Consiliului elevilor din CNGC

Art. 11. Se acordă aviz favorabil transferului elevei Bădulescu Cătălina Ștefania din clasa a II-a din CNGC la Școala Gimnazială Nr. 1 Motru.

Art. 12. Se aprobă solicitarea înaintată de dl Băleanu Nicolae, informatician CNGC, de decontare a sumei utilizate pentru achiziționarea unor ochelari de protecție.

Art. 13. Se referatele de necesitate înaintate de dna administrator patrimoniu, Mișuțescu Maria, în care se solicită achiziționarea de tipizate, necesare procesului instructiv-educativ.

Art. 14. Se aprobă acordarea unui spor de 10% pentru condiții de muncă grele și periculoase, ca urmare a răspunsului DSP la adresa înaintată de către Sindicatul Liber din Învățământ – CNGC, pentru : dna Lăcătuș Melina – bibliotecar, dl Băleanu Nicolae - informatician, prof. Pașcaniuc Claudia, prof. Ciocan Natalia, Prof. Giorgescu Emilia - profesori de informatică, director prof. Mustață Ana- Daniela, director adjunct prof. Negrea Nicolae, dna Cioclov Emilia, dna Gruescu Carmen - secretare, dna Mișuțescu Maria – administrator patrimoniu, dna Ene Mioara – contabil, dna Jurebie Daniela, dna Cârstea Silvia, dna Bozbici Andra Niculina, dl Hrițcu Daniel, dl Lăschescu Nicolae - personal nedidactic.

Art. 15. Se aprobă întocmirea Procedurii interne de acordare a burselor școlare.

Art. 16. Se înștiințează membrii CA asupra solicitării dnei Grindeanu de adaptare a programului școlar pentru fiul său în clasa a V-a, ținând cont de situația sa medicală.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRĂRE

NR / 01.10.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 01.10.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5726 / 2024, cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Raportul general privind starea și calitatea învățământului din CNGC Motru pentru anul școlar 2023-2024.

Art. 2. Se aprobă Planul de încadrare cu personal didactic pentru anul școlar 2024-2025 al CNGC Motru înregistrat cu nr. 3196 / 01.10.2024.

Art. 3. Se ia act de desemnarea reprezentanților Asociației de Părinți din CNGC în Consiliul de Administrație al unității, după cum urmează: dna Iovescu Valeria și dl Tutunaru Cătălin.

Art. 4. Se ia act de adresa 3191 / 01.10.2024 a Consiliului Local al Municipiului Motru în care se aduce la cunoștință faptul că până la constituirea noului Consiliu Local reprezentanții în Consiliul de Administrație al CNGC rămân cei desemnați prin HCL 99 / 28.09.2023, adică dl Ardeiu Răzvan și Dl Mîrșu Vasile. În CEAC rămâne ca reprezentant al Consiliului Local dl Colțatu Neghină Constantin.

Art. 5. Se ia act de desemnarea reprezentantului Consiliului Elevilor din CNGC în Consiliul de Administrație în persoana elevei Răduică Andra.

Art.6. Se aprobă componența Comisiei paritare din CNGC prin completarea cu cadrele didactice desemnate din partea sindicatului, după cum urmează

Reprezentanți patronat: Prof. Mustăță Ana – Daniela – director
Prof. Negrea Nicolae – director adjunct
Prof. Alioanei Carmen
Prof. Daraban Cosmin

Reprezentanții sindicatului: Dl Băleanu Nicolae – lider de sindicat
Prof. Bălan Gabriel
Prof. Elinescu Emilia
Prof. Ciocan Natalia

Art.7. Se aprobă decontarea cheltuielilor pentru achiziționarea ochelarilor de vedere, în temeiul legii și conform coeficientului stabilit pentru cadrele didactice solicitante: dir. adj. prof. Negrea Nicolae, respective prof. Negrea Contantina.

Art. 8. Se ia act de atestatele de echivalare a studiilor pentru elevii audienți: Petcu Sara, Petcu Timotei, Bircu Roxana.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustăță Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 18.10.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 18.10.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5726 / 2024, cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de acordare a burselor școlare în anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5518/11.07.2024, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024

HOTĂRĂȘTE

- Art. 1. Se aprobă Planul managerial și Planul operațional pentru anul școlar 2024-2025.
- Art. 2. Se amână aprobarea R.O.I și R.O.F.
- Art. 3. Se aprobă Raportul anual de evaluare internă a calității (R.A.E.I) și inițierea următorului R.A.E.I pentru anul școlar 2024-2025.
- Art. 4. Se aprobă Regulamentul Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității (C.E.A.C).
- Art. 5. Se aprobă tematica C.A.
- Art.6. Se aprobă graficul de asistențe la ore pentru Modulul I și Modulul II.
- Art.7. Se aprobă cererile de concediu de odihnă planificat pentru anul școlar 2024-2025.
- Art. 8. Se aprobă lista de beneficiari ai burselor școlare și tichete sociale: 549 burse școlare aprobate în Comisia de acordare și gestionare a burselor din cele 555 de cereri depuse și 29 tichete de masa (142 burse pentru elevii cu medii $\geq 9,50$; 73 burse de merit, din 74 de cereri pentru elevii care au obținut premii la olimpiade și concursuri școlare în conformitate cu metodologia; 119 burse de reziliență; 23 burse sociale pentru cazurile medicale; 28 burse sociale pentru elevii orfani; 78 de burse sociale pentru familiile monoparentale din cele 82 de cereri depuse; 86 burse sociale pentru venituri mici din cele 87 de cereri).
- Art. 9. Se aprobă statul de personal didactic auxiliar și administrativ.
- Art. 10. Se aprobă cererea doamnei prof. Gelatu Cristina pentru înscrierea la gradul didactic II.
- Art. 11. Se aprobă transferul elevei Măciucă Jennifer de la Școala Gimnazială Nr. 1 Motru la clasa a VII-a CNGC.

Art. 12. Se acordă aviz favorabil transferului elevului Iacobici Raul - Sorin - Dumitru de la clasa a IX-a CNGC la Liceul Sportiv Orșova.

Art. 13. Se aprobă referatul de necesitate înaintat de dna administrator patrimoniu, Mihașescu Maria, în care se solicită achiziționarea de produse de curățenie și consumabile birou.

Art. 14. Se aprobă decontarea cheltuielilor pentru achiziționarea ochelarilor de vedere, în temeiul legii și conform coeficientului stabilit pentru prof. Călin Violeta.

Art. 15. Se aprobă decontarea navetei pentru următoarele cadre didactice : Elinescu Emilia – septembrie, Șcheau Andreas – septembrie, Cojan Alina – septembrie și Gruescu Carmen – august și septembrie.

Art. 16. Se înștiințează C.A de către prof. Motîntău Daniela despre situația dosarelor depuse de cadrele didactice pentru echivalarea în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite în cadrul programelor pentru dezvoltare profesională continuă complementare, sau alte programe de abilitare funcțională : 9 – complementare, 32 abilitare funcțională, 1 conversie, 7 cincinale încheiate în 2024.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustăță Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 30.10.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 30.10.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5726 / 2024, cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se înștiințează asupra desemnării elevei Răduică Andra ca reprezentant al elevilor în Consiliul de Administrație în urma alegerilor consemnate în procesul-verbal încheiat și înaintat de către Biroul executiv al Consiliului Elevilor.

Art. 2. Se înștiințează asupra menținerii reprezentanților Consiliului Local în componența C.A până la constituirea noului Consiliu Local.

Art. 3. Se înștiințează asupra faptului că Dispoziția 809 / 03.12.2020 privind desemnarea reprezentantului Primarului în C.A nu mai este valabilă și se așteaptă noua dispoziție pentru anul școlar 2024-2025.

Art. 4. Se aprobă Regulamentul de Ordine Interioară (ROI) și Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF) pentru anul școlar 2024-2025.

Art. 5. Se aprobă modificarea temporară a programului școlar începând cu data de 04.11.2024, după cum urmează: orele de curs de 45 minute, pauzele de 10 minute; schimbul I : 7³⁰- 12⁵⁰ și schimbul II: 13¹⁰- 18³⁰

Art.6. Nu se acordă aviz favorabil transferului elevului Bejat Constantin Mihail deoarece cererea de transfer este completată incorect.

Art.7. Se acordă aviz favorabil transferurilor elevilor:

- Dreglici Edi Andrei de la clasa a III-a, CNGC la Școala Gimnazială Nr. 2 Motru
- Savin Alexandru Ștefan de la clasa a V-a, CNGC la Școala Gimnazială Nr. 2 Motru

Art. 8. Se aprobă transferurile elevilor:

- Ciulpan Elena de la clasa a X-a E, CNGC la clasa a X-a A, CNGC
- Guran Daria de la clasa a XI-a B la clasa a XI-a E, CNGC

Art. 9. Se aprobă transferurile următorilor elevi, cu condiția aprobării de către ISJ Gorj a depășirii efectivelor la clasele la care se solicită transferul:

- Corcodel Alexandru de la clasa a X-a B, CNGC la clasa a X-a C, CNGC
- Popescu Darius – Ionuț de la Liceul Tehnologic Motru la clasa a XI-a E, CNGC

Art. 10. Se amână soluționarea cererii de transfer al elevului David Roberto Adelin Ionuț de la Liceul Tehnologic Motru la clasa a IX-a B, CNGC, în vederea completării dosarului acestuia cu o adeverință care să indice media de admitere.

Art. 11. Se vor înainta către ISJ GORJ spre soluționare cererile de transfer intern la clasa a X-a F, care are efectivul de 33 elevi, după cum urmează:

- Matei Daria Sara de la clasa a X-a B, CNGC
- Stanciu Iulia Elena de la clasa a X-a D, CNGC

Art. 12. Se aprobă plata cu ora pentru cadrele didactice care au suplinit pe catedra de biologie în perioada concediului medical al dnei prof. Tutunaru Adela, după cum urmează: prof. Zăvoianu Maria – 7 ore, prof. Pleșa Adina – 9 ore și prof. Lăudat Raluca – 11 ore.

Art. 13. Se aprobă decontarea navetei pentru următoarele cadre didactice : Băleanu Nicolae – august, septembrie și octombrie, Băleanu Alina – septembrie, octombrie, Șcheau Andreas – octombrie și Gruescu Carmen – octombrie.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 19.11.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 19.11.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5726 / 2024, cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de acordare a burselor școlare în anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5518/11.07.2024, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă suma necesară acoperirii burselor pe lunile septembrie și octombrie (339481 lei), pentru cele 115 burse de merit, 119 burse de reziliență și 215 burse sociale acordate.

Art. 2. Se aprobă suplینirea orelor de curs pe perioada concediului medical al dnei Nițoi Constanța de către prof. Drăghia Mădălina până la revenirea în activitate a titularii.

Art. 3. Se aprobă echivalarea competențelor dobândite prin cursuri de abilitare funcțională în credite profesionale transferabile pentru 33 cadre didactice , conform procesului verbal înaintat de Comisia de formare și mentorat didactic.

Art. 4. Se aprobă solicitarea de asigurare a transportului, înaintată de dl prof. Daraban Cosmin, în vederea participării cu elevii la ONSSȘ, în data de 22.11.2024, la disciplina oină.

Art. 5. Se aprobă decontarea navetei pentru următoarele cadre didactice : Daraban Cosmin – septembrie și octombrie, Drăghia Mădălina – septembrie și octombrie, Cojan Alina – octombrie și Elinescu Emilia – octombrie.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustața Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 02.12.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 02.12.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5726 / 2024, cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă desfășurarea cursurilor în ziua de 03.12.2024 în sistem online, datorită faptului că în data respectivă se va întrerupe furnizarea apei potabile în localitatea Motru ca urmare a lucrărilor de spălare și igienizare a rețelelor de alimentare cu apă, conform Adresei de informare nr. 1790/27.11.2024 trimise de către Aparegio Gorj S.A – CED Motru.

Art. 5. Se aprobă decontarea navetei pe luna noiembrie pentru următoarele cadre didactice : Daraban Cosmin, Șcheau Andreas, Drăghia Mădălina, Gruescu Carmen.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustăță Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 13.12.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 13.12.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5726 / 2024, cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de acordare a bursei școlare în anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5518/11.07.2024, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă planificarea activităților din cadrul Programului Național „Școala altfel”, care se va derula în perioada 16.12.2024 – 20.12.2024.

Art. 2. Se aprobă oferta curriculară la decizia școlii (CDS) pentru anul școlar 2025-2026 a CNGC, dezbătută și avizată în ședința Consiliului Profesorial din 12.12.2024.

Art. 3. Se aprobă numărul de burse școlare reactualizat pentru luna noiembrie și suma necesară acoperirii acestora. (214 burse de merit, 119 burse de reziliență și 220 burse sociale).

Art. 4. Se aprobă constituirea Comisiei de organizare și desfășurare a competențelor lingvistice și digitale care se vor desfășura în ianuarie – februarie 2025, cu componența conform anexei.

Art. 5. Se aprobă decontarea navetei pentru următoarele cadre didactice : Gruescu Carmen – decembrie, Drăghia Mădălina – decembrie, Cojan Alina – noiembrie și decembrie, Băleanu Nicolae – decembrie, Băleanu Alina – decembrie, Șcheau Andreas - decembrie și Elinescu Emilia – noiembrie și decembrie.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 23.12.2024

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 23.12.2024, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5726 / 2024, cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se acordă aviz favorabil transferului elevei Albici Daria de la clasa a VII-a la Școala Gimnazială Nr. 1 Motru .

Art. 2. Se aprobă transferul elevei Trancă Bianca Maria de la Școala Gimnazială Nr.7 „Sfânta Maria” Timișoara la clasa a VII-a CNGC.

Art. 3. Se aprobă transferul elevului Stancu Dănciulescu Fernando de la Liceul Tehnologic Motru la clasa a XI-a E, cu condiția aprobării suplimentării numărului de locuri la clasa a XI-a E de către ISJ Gorj și a promovării examenelor de diferențe.

Art. 4. Se înaintează către ISJ Gorj spre soluționare solicitarea de transfer al elevului Hasanain Karim de la Liceul Tehnologic Motru la clasa a IX-a B de la CNGC.

Art.5. Se înaintează către ISJ Gorj spre soluționare solicitarea de transfer al elevului Bărbos Dragoș Andrei de la Liceul Tehnologic Motru la clasa a IX-a B de la CNGC.

Art.6. Se înaintează către ISJ Gorj spre soluționare solicitările de transfer al elevilor Văcăroiu Natalia Andreea și Văcăroiu Andra Cosmina Elena de la clasa a IX-a D la clasa a IX-a C în cadrul CNGC.

Art.7. Se amână soluționarea solicitării înaintate de dna Ene Mioara de trecere pe postul de contabil șef pentru o ședință viitoare a CA în care să fie întrunit numărul minim de 9 membri.

Art. 8. Se ia act de Hotărârile de Consiliu Local, înaintate azi, 23.12.2024 prin care sunt desemnați reprezentanții Consiliului Local în Consiliul de Administrație al CNGC, mandat 2024-2028 : dra Petrișor Florentina și dl Corcoăță Eugen (Hotărârea Nr. 107 / 18.12.2024), respectiv în CEAC : dl Milca Nicolae (Hotărârea Nr. 106 / 18.12.2024).

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 21.01.2025

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 21.01.2025, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026, anexă la Ordinul ministrului educației nr. 7495/02.12.2024 , cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024, Codul muncii actualizat 2025, a Metodologiei - cadru de acordare a bursei școlare în anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5518/11.07.2024, Metodologia privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026, aprobată prin OME nr 7871 /2024.

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se modifică componența Consiliului de Administrație al Colegiului Național „George Coșbuc” Motru, conform Hotărârii Consiliului Local nr. 107 / 18.12.2024, cu următorii membri desemnați ca reprezentanți ai Consiliului Local Motru, mandat 2024-2028 : dra Petrișor Florentina, dl Corcoăță Eugen, începând cu data de 21.01.2025.

Art. 2. Se aprobă Proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar 2025 – 2028, dezbătut în ședința Consiliului Profesorat din 20.01.2025 :

- învățământ primar : 5 clase
- învățământ gimnazial : 4 clase
- învățământ liceal 24 de clase :
 - clasa a IX-a : 2 clase de matematică – informatică, 2 clase științe ale naturii, 1 clasă filologie, 1 clasă științe sociale ;
 - clasa a X-a : 2 clase de matematică – informatică, 2 clase științe ale naturii, 1 clasă filologie, 1 clasă științe sociale ;
 - clasa a XI-a : 2 clase de matematică – informatică, 2 clasă științe ale naturii, 1 clasă filologie, 1 clasă științe sociale ;
 - clasa a XII-a : 3 clase de matematică – informatică, 1 clasă științe ale naturii, 1 clasă filologie, 1 clasă științe sociale.

Proiectul planului de școlarizare va fi înaintat către ISJ Gorj.

Art. 3. Se aprobă lista reactualizată a elevilor beneficiari de burse școlare (se adaugă la clasa a V-a 7 burse de merit și 3 burse de reziliență, la clasa a II-a 1 bursă socială; se suspendă : 1 bursă socială Ciucheș Ioana Cristina, clasa a XII-a E – 15 absențe nemotivate, 1 bursă de reziliență pentru un elev plecat prin transfer de la clasa a IX-a C, 1 bursă de merit pentru un elev plecat prin transfer de la clasa a VII-a).

Art. 4. Se aprobă programul școlar în perioada susținerii probelor A,C,D din cadrul examenului de bacalaureat 2025:

- Evaluarea elevilor începe la ora 13⁰⁰, cu suplinirea colegială a cadrelor didactice implicate în evaluare
- Proba C, proba de audiție și evaluare scrisă din cadrul evaluării competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională, din data de 03.02.2025 se va desfășura în intervalul orar 8⁰⁰ - 11⁰⁰. Programul școlar va începe cu ora 11⁰⁰, cu ora de curs 25 min, pauza de 10 min și se va încheia la 18³⁰.

Art.5. Se aprobă solicitările de menținere în activitate în anul școlar 2025-2026 înaintate de : dna prof. Constantinescu Nicolîța și dna prof. Jiroveanu Ionela.

Art.6. Se aprobă solicitarea de menținere în activitate a dnei Cîrstea Silvia, pe postul de îngrijitor.

Art.7. Se acordă aviz favorabil solicitărilor de transfer ale următorilor elevi din CNGC:
Vintilescu Rareș, clasa a IX-a A, la Colegiul Național "Loga" Caransebeș
Birceanu Alexandru, clasa a IX-a C, la Liceul Tehnologic Strehaia

Art. 8. Se aprobă transferul elevului Cîrțu Luca de la Școala Covrigi la clasa a II-a CNGC.

Art. 9. Se aprobă oferta Direcției Publice Motru de parchetare a cabinetului de informatică – Anexa CNGC.

Art. 10. Se aprobă solicitarea dnei Ene Mioara de trecere pe funcția de contabil șef, pe o perioadă de 6 luni.

Art. 11. Se acordă aviz favorabil solicitării de transfer pentru întregirea normei didactice a dnei Barbu Ioana Mirabela, profesor de limba engleză.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR / 04.02.2025

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 04.02.2025, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026, anexă la Ordinul ministrului educației nr. 7495/02.12.2024, cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024, Metodologia privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026, aprobată prin OME nr 7871 /2024.

HOTĂRĂȘTE

- Art. 1. Se aprobă proiectul planului de încadrare cu profesori titulari pentru anul școlar 2025-2026 și numărul orelor vacante / rezervate (vacante : 7 ore istorie, 8 ore limba engleză, 14 ore religie, 4 ore socio-umane, 4 ore consilier școlar, 5 ore educație fizică; rezervate: 4 ore limba română, 5 ore istorie).
- Art. 2. Se aprobă constituirea Comisiei de mobilitate cu următoarea componență:
Președinte: Prof. Gorun Mirela
Membri: Prof. Păuna Rodica
Prof. Pașcaniuc Claudia
Prof. Crețu Emanuela
- Art. 3. Se aprobă următoarele condiții specifice pentru ocuparea unui post / catedră didactică vacantă pentru etapele de transfer/pretransfer :
- Calificativul „Foarte bine” în ultimii 5 ani școlari și fără abateri disciplinare;
 - Premii obținute cu elevii sau participare la fazele naționale ale olimpiadelor școlare de specialitate, în ultimii 5 ani școlari;
 - Punctaj de minim 90 de puncte pe fișa de evaluare;
 - Nota 10 obținută la inspecția la clasă.
- Art. 4. Se aprobă transferul elevei Cămui Antonia Luciana de la Școala Gimnazială Samarinești la clasa a IV-a din CNGC.
- Art.5. Se aprobă decontarea navetei pe luna ianuarie pentru următoarele cadre didactice : Băleanu Nicolae, Băleanu Alina, Daraban Cosmin, Șcheau Andreas, Elinescu Emilia, Gruescu Carmen, Cojan Alina.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR /03.03.2025

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 03.03.2025, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026, anexă la Ordinul ministrului educației nr. 7495/02.12.2024 , cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024, Codul muncii actualizat 2025, a Metodologiei - cadru de acordare a burselor școlare în anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5518/11.07.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se constituie Consiliul de administrație al CNGC, care va funcționa în anul școlar 2024-2025, în urma alegerii reprezentanților corpului didactic, a informațiilor transmise de Asociația părinților și de Consiliul Școlar al Elevilor din C.N.G.C, precum și de Consiliul Local Motru și Primăria Motru, în următoarea componență :

Președinte : Dir. prof. Mustață Ana – Daniela

Membri : Prof. Negrea Nicolae – dir. adj.

Prof. Alioanei Carmen

Prof. Motintău Daniela

Prof. Daraban Cosmin

Dra Colțatu Magdalena - Raamona – reprezentant al Primarului

Dra Petrișor Florentina – reprezentant al Consiliului Local

Dl. Corcoacă Eugen – reprezentant al Consiliului Local

Dna Iovescu Valeria – reprezentant al Asociației părinților

Dl Tutunaru Cătălin – Florin – reprezentant al Asociației părinților

Răduică Andra – reprezentant al Consiliului Elevilor

Observator: Dl Băleanu Nicolae – Lider de sindicat

Secretar C.A. prof. Giurcă Minodora

Art. 2. Se aprobă constituirea Comisiei de organizare și desfășurare a simulării Evaluării Naționale pentru elevii clasei a VIII-a, cu următoarea componență:

Președinte: Dir. Adj. Prof. Negrea Nicolae

Vicepreședinte: Prof. Crețu Emanuela

Persoană de contact: Prof. Pașcaniuc Claudia

Secretar: Prof. Ciocan Natalia

Membri: Prof. Lăudat Raluca

Prof. Nițoi Carmen

Prof. Băleanu Alina – responsabil supraveghere audio – video

Prof. Daraban Cosmin

Profesori asistenți:

Asistent 1: Prof. Dinu Anișoara
Prof. Gorun Mirela
Prof. Drăghia Mădălina
Asistent 2: Prof. Motîntău Daniela
Prof. Nițoi Constanța

Art. 3. Se aprobă constituirea Comisiei de organizare și desfășurare a simulării examenului de bacalaureat 2025 pentru elevii claselor a XII-a, cu următoarea componență:

Președinte: Dir. Prof. Mustață Ana - Daniela
Vicepreședinte: Dir. Adj. Prof. Negrea Nicolae
Persoană de contact: Dl. Băleanu Nicolae
Responsabil supraveghere audio – video: Prof. Pașcaniuc Claudia
Secretar: Prof. Ciocan Natalia
Membri: Prof. Băleanu Alina
Prof. Nițoi Carmen
Prof. Daraban Cosmin
Prof. Giurcă Minodora

Profesori asistenți 1, respectiv asistenți 2 – conform anexei.

Art. 4. Se aprobă suplینirea orelor aferente postului de învățător al doamnei Nițoi Constanța, pe perioada concediului medical al acesteia, de către prof. Drăghia Mădălina, pe schimbul școlar II.

Art.5. Se aprobă lista reactualizată a elevilor beneficiari de burse școlare pentru luna februarie 2025: 220 burse de merit, 121 burse de reziliență, 224 burse sociale. (Au fost adăugați listei din ianuarie 2025 trei elevi beneficiari de burse sociale : Ciuculescu Andrei – clasa a XI-a E; Cămui – clasa a IV-a; Martie- clasa a II-a.

Art.6. Se aprobă eliberarea unui duplicat al diplomei de bacalaureat pentru absolventa Colegiului Național „George Coșbuc” Motru, Dăogaru Adina-Luiza, promoția 2002.

Art.7. Se aprobă decontarea navetei pe luna februarie pentru următoarele cadre didactice : Băleanu Nicolae, Băleanu Alina, Daraban Cosmin, Șcheau Andreas, Gruescu Carmen, Cojan Georgiana.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR /04.04.2025

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 04.04.2025, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026, anexă la Ordinul ministrului educației nr. 7495/02.12.2024 , cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024, Codul muncii actualizat 2025, a Metodologiei - cadru de acordare a burselor școlare în anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5518/11.07.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă planificarea activităților ce se vor desfășura în cadrul Programului Național „Săptămâna verde”, în perioada 07.04.2025 – 11.04.2025.

Art. 2. Se aprobă constituirea Comisiei de evaluare a competențelor profesionale ale elevilor de la clasele de matematică – informatică (atestate), cu următoarea componență:

Președinte: Dir. Prof. Mustăță Ana - Daniela

Vicepreședinte: Prof. metodist reprezentant al ISJ Gorj

Persoană de contact: Prof. Pașcaniuc Claudia

Secretar: Prof. Ciocan Natalia

Membri: Prof. Pașcaniuc Claudia

Prof. Giorgescu Emilia

Prof. Ciocan Natalia

Art. 3. Se aprobă constituirea Comisiei de înscriere a elevilor în clasa pregătitoare, cu următoarea componență:

Președinte: Dir. Prof. Mustăță Ana - Daniela

Secretar: Dna Gruescu Carmen

Informatician: Dl. Băleanu Nicolae

Responsabil comisie metodică inv. primar: Prof. Drăghia Mădălina

Prof. învățământ primar: Dna Nițoi Constanța Maria

Art. 4. Se aprobă constituirea Comisiei de casare , cu următoarea componență:

Președinte: Dir. Prof. Mustăță Ana - Daniela

Membri: Prof. Giurcă Minodora

Prof. Gorun Mirela

Prof. Bivolaru Marcela

Art.5. Se acordă aviz favorabil transferului următorilor elevi:

- Pricop Ștefan de la clasa a V-a CNGC Motru la Școala Gimnazială Nr. 2 Motru
- Murgilă Bogdan Ștefan de la clasa a II-a CNGC Motru la Școala Gimnazială Nr. 2 Motru

Art.6. Se aprobă transferul elevului Mihart Tudor Alexandru de la Școala Gimnazială Nr. 1 Motru la clasa a V-a de la CNGC Motru.

Art.7. Se respinge transferul elevei Cotoi – Cintianu Maria - Ștefania de la Școala Gimnazială Nr. 2 Motru la clasa a I-a de la CNGC Motru.

Art. 8. Se aprobă lista reactualizată a elevilor beneficiari de burse școlare pentru luna martie 2025: 220 burse de merit, 122 burse de reziliență, 224 burse sociale. (A fost adăugată listei din februarie 2025 o elevă beneficiară de bursă de reziliență : Trancă Bianca – clasa a VII-a, care a venit prin transfer și a prezentat adeverința care atestă dreptul la bursă în data de 05.03.2025.

Art. 9. Se aprobă decontarea delegațiilor personalului de conducere, ale secretariatului și a altor cadre didactice, care s-au deplasat în interes de serviciu la ISJ Gorj

Art. 10. Se aprobă plata unui nr. de 19 ore suplinite de prof. Drăghia Mădălina pe perioada concediului medical al dnei Nițoi Constanța Maria.

Art. 11. Se aprobă cererea de concediu paternal în perioada 24.03.2025 – 04.04.2025 a prof. Cuțui Constantin.

Art. 12. Se aprobă plata celor 12 ore de istorie suplinite pe perioada concediului paternal al dlui prof. Cuțui Constantin, după cum urmează:

- Prof. Negrea Nicolae : 3 ore în luna martie și 3 ore în luna aprilie
- Prof. Bivolaru Marcela: 3 ore în luna martie și 3 ore în luna aprilie

Art. 13. Se aprobă amenajarea parcului școlii de către „Oltenia Garden” cu fondurile destinate pentru Programul Național „Săptămâna verde” de la ISJ Gorj.

Art. 14. Se aprobă solicitările cadrelor didactice organizatoare de a desfășura activități specifice pentru „Săptămâna verde” în cadrul unor excursii tematice, după cum urmează:

- Prof. Motîntău Daniela – cl. a II-a : excursie tematică „Biodiversitatea într-un mediu natural” – Parc – Dinozaur Transilvania în data de 10.04.2025
- Prof. Gorun Mirela – cl. pregătitoare: excursie tematică „Biodiversitatea într-o grădină botanică sau într-un parc natural” în data de 09.04.2025
- Prof. Rădulescu Loredana – cl. a IX-a D: excursie tematică la Bușteni, în perioada 11.04.2025 – 13.04.2025

Art.15. Se aprobă decontarea navetei după cum urmează:

- pe luna martie pentru următoarele cadre didactice : Băleanu Nicolae, Băleanu Alina, Daraban Cosmin, Șcheau Andreas, Gruescu Carmen, Cojan Alina, Elinescu Emilia, Drăghia Mădălina.
- pe luna februarie pentru următoarele cadre didactice : Elinescu Emilia, Drăghia Mădălina.
- pe luna ianuarie pentru următoarele cadre didactice : Drăghia Mădălina.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustăța Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR /17.04.2025

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 17.04.2025, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026, anexă la Ordinul ministrului educației nr. 7495/02.12.2024 , cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024, Codul muncii actualizat 2025, a Metodologiei - cadru de acordare a burselor școlare în anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5518/11.07.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă acordarea calificativului parțial „Foarte bine”, pentru activitatea didactică desfășurată în anul școlar 2024-2025, doamnei prof. Cojan C. Giorgiana – Alina și domnului prof. Țimurlea L. Ionuț – Octavian.

Art. 2. Se aprobă emiterea acordului de principiu pentru prelungirea contractului individual de muncă pe perioadă determinată, în anul școlar 2025-2026, pe catedra vacantă/rezervată de limba și literatura română de la Colegiul Național „George Coșbuc” Motru pentru doamna profesor Cojan C. Giorgiana – Alina.

Art. 3. Se aprobă emiterea acordului de principiu pentru prelungirea contractului individual de muncă pe perioadă determinată, în anul școlar 2025-2026, pe catedra vacantă/rezervată de educație fizică și sport de la Colegiul Național „George Coșbuc” Motru pentru domnul profesor Țimurlea L. Ionuț – Octavian.

Art. 4. Se aprobă recuperarea orelor de curs din ziua de 02.05.2025 până la sfârșitul lunii mai prin prelungirea orarului zilnic cu câte o oră, în funcție de disponibilitatea cadrelor didactice.

Art.5. Se aprobă revenirea la programul de cursuri obișnuit, începând cu data de 28.04.2025, după cum urmează:

Schimbul I : $7^{20} - 13^{00}$ (cl. pregătitoare – cl. a IV-a; cls. a XI-a, cls. a XII-a, cl. a VIII-a)

Schimbul II : $13^{10} - 18^{50}$ (cl. a V-a – cl. a VII-a; cls. a IX-a, cls. a X-a)

Art.6. Se aprobă constituirea Comisiei de organizare și desfășurare a simulării județene a Evaluării Naționale la clasa a VIII-a (28.04.2025-29.04.2025), cu următoarea componență:

Președinte: Dir. adj. prof. Negrea Nicolae

Vicepreședinte: Prof. Crețu Emanuela

Persoană de contact: Prof. Pașcaniuc Claudia

Secretar: Prof. Ciocan Natalia

Membri: Prof. Lăudat Raluca

Prof. Nițoi Carmen

Prof. Băleanu Alina – responsabil supraveghere audio – video

Prof. Daraban Cosmin

Art.7. Se ia act de excursiile tematice care se vor desfășura în perioada 25.04.2025 – 27.04.2025 cu elevii claselor : a XI-a și a XII-a, respectiv în perioada 22.04.2025 – 24.04.2025 cu elevi din clasele a X-a și a IX-a.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustăță Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR /08.05.2025

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 08.05.2025, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026, anexă la Ordinul ministrului educației nr. 7495/02.12.2024 , cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024, Codul muncii actualizat 2025, a Metodologiei - cadru de acordare a burselor școlare în anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5518/11.07.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se solicită acordul de principiu pentru detașarea în interesul învățământului de către dna Duicu Raluca, profesor titular de limba engleză la Liceul Tehnologic Tismana (4 ore : 3 ore TC și 1 oră CDS).

Art. 2. Se aprobă constituirea Comisiei de organizare și desfășurare a evaluării naționale la clasele a II-a, a IV-a, respectiv a VI-a, cu următoarea componență:

Președinte: Dir. Mustăță Ana – Daniela

Secretar: Prof. Giorgescu Emilia

Membri: Prof. Gorun Mirela

Prof. Drăghia Mădălina

Prof. Motintău Daniela – administrator test clasa a IV-a

Prof. Nițoi Constanța – administrator test clasa a VI-a

Prof. Chirică Alina – asistent

Prof. Enculescu Corina - asistent

Prof. Giurcă Minodora – administrator test clasa a VI-a (I)

Prof. Lăudat Raluca – asistent

Prof. Tudosie Rodica – administrator test clasa a VI-a (II)

Prof. Grigore Maria – asistent

Profesori evaluatori: Prof. Călin Violeta
Prof. Tudosie Rodica
Prof. Rîbu Minodora
Prof. Lăudat Raluca
Prof. Giurcă Minodora
Prof. Motîntău Daniela
Prof. Nițoi Constanța

Art. 3. Se aprobă raportarea excedentului bugetar din autofinanțate pe anul 2025.

Art. 4. Se aprobă revizuirea listei de elevi beneficiari de burse școlare pentru luna mai după cum urmează :
se adaugă listei din aprilie elevul Arjoca Ianis, clasa a XI-a A cu bursă socială (orfan).

Art.5. Se aprobă decontarea navetei după cum urmează:

- pe luna aprilie pentru următoarele cadre didactice : Șcheau Andreas, Băleanu Nicolae, Băleanu Alina, Gruescu Carmen, Cojan Alina, Elinescu Emilia

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR /19.06.2025

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 19.06.2025, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026, anexă la Ordinul ministrului educației nr. 7495/02.12.2024 , cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024, Codul muncii actualizat 2025, a Metodologiei - cadru de acordare a burselor școlare în anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5518/11.07.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se analizează și se aprobă situația școlară a elevilor din CNGC la încheierea cursurilor anului școlar 2024-2025, validată în ședința Consiliului Profesorat din 19.06.2025.

Art. 2. Se aprobă constituirea Comisiei de organizare și desfășurare a examenelor de corigență, cu următoarea componență:

Președinte: Dir. Mustață Ana – Daniela

Membri: Prof. Călin Violeta

Prof. Rîbu Minodora

Prof. Bălan Gabriel

Prof. Alioanei Carmen

Prof. Giurcă Minodora

Art. 3. Se aprobă graficul desfășurării examenelor de corigență, după cum urmează:

07. 07. 2025 – Matematică

08. 07. 2025 - Limba și literatura română

- Fizică

Art. 4. Se aprobă constituirea Comisiei de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru elevii absolvenți ai clasei a VIII-a , numită prin Decizie ISJ, cu următoarea componență:

Președinte: Dir. Adj. Prof. Negrea Nicolae

Secretar 1: Prof. Pașcaniuc Claudia – persoană de contact

Secretar 2 : Prof. Ciocan Natalia – operator

Responsabil cu supravegherea audio – video : prof. Băleanu Alina

Membri: Prof. Crețu Emanuela

Prof. Nițoi Carmen

Profesori asistenți 1: Prof. Gorun Mirela

Prof. Drăghia Mădălina

Profesori asistenți 2 (+hol, bagaje) : Prof. Motîntău Daniela

Prof. Nițoi Constanța

Prof. Enculescu Corina

Prof. Lăcătuș Melina

Prof. Căpățână Delia

Art. 5. Se aprobă revizuirea listei de elevi beneficiari de burse școlare pentru perioada iunie - august după cum urmează : se adaugă listei din mai eleva Manea Gabriela de la clasa a X-a F cu bursă socială (orfană).

Art. 6. Se aprobă referatul de necesitate cu privire la modernizarea și igienizarea cancelariei și a birourilor.

Art. 7. Se aprobă cererile de acordare a concediului de odihnă ale personalului CNGC.

Art. 8. Se aprobă decontarea navetei după cum urmează:

- pe luna aprilie pentru următoarele cadre didactice : Daraban Cosmin
- pe luna mai pentru următoarele cadre didactice : Daraban Cosmin, Băleanu Nicolae, Băleanu Alina, Gruescu Carmen, Cojan Alina, Șcheau Andreas
- pe luna iunie pentru următoarele cadre didactice : Daraban Cosmin, Băleanu Nicolae, Băleanu Alina, Gruescu Carmen, Cojan Alina

Președinte C.A

DIRECTOR,

Prof. Mustăță Ana – Daniela

Întocmit

Secretar C.A,

Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR /14.08.2025

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 14.08.2025, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026, anexă la Ordinul ministrului educației nr. 7495/02.12.2024 , cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024, Codul muncii actualizat 2025, a Metodologiei - cadru de acordare a burselor școlare în anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5518/11.07.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Proiectul de încadrare cu profesori titulari pentru anul școlar 2025-2026, revizuit astfel încât fiecare profesor are catedra constituită din 20 de ore minim, prezentat în ședința CP din 14.08.2025.

Art. 2. Se ia act de depunerea dosarului de pensionare la cerere în data de 04.08.2025 al doamnei profesor Jiroveanu Ionela și se va revoca decizia de prelungire a contractului de muncă al doamnei profesor pentru a putea fi puse în mișcare orele de educație fizică din catedra acesteia.

Art. 3. Se aprobă trecerea pe postul de contabil șef al doamnei Ene Mioara în urma delegării prin Decizia 15/04.02.2025.

Art. 4. Se ia act de faptul că dl lider de sindicat, Băleanu Nicolae se opune Proiectului revizuit de încadrare cu profesori titulari pentru anul școlar 2025-2026.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustăță Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR /25.08.2025

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 25.08.2025, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026, anexă la Ordinul ministrului educației nr. 7495/02.12.2024 , cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024, Codul muncii actualizat 2025, a Metodologiei - cadru de acordare a burselor școlare în anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5518/11.07.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă / nu se aprobă solicitările de transfer ale elevilor de la o clasă la alta din CNGC sau de la o altă unitate școlară la CNGC, conform legislației în vigoare, efectivelor de elevi pe clasă și criteriilor stabilite pentru transfer (tabel anexat).

Art. 2. Se aprobă ieșirea la pensie a doamnei Jiroveanu Ionela al cărei contract de muncă va înceta la 01.09.2025.

Art. 3. Se aprobă solicitarea doamnei prof. Irizoiu Simona de acordare a concediului fără plată, cu rezervarea catedrei, în perioada 01.09.2025 – 31.08.2026.

Art. 4. Se aprobă constituirea Comisiei de încadrare și întocmire a orarului și a graficului profesorilor de serviciu pe școală, cu următoarea componență:

Președinte: Dir. prof. Mustață Ana – Daniela

Membri: Prof. Bălan Gabriel

Prof. Giurcă Minodora

Art. 5. Se aprobă constituirea Comisiei de distribuire aleatorie a elevilor la clasele de început de ciclu, cu următoarea componență:

Președinte: Dir. adj. prof. Negrea Nicolae

Membri: Prof. Alioanei Carmen

Prof. Ciocan Natalia

Dl. Tutunaru Cătălin – reprezentant Asociația de părinți

Art.6. Se aprobă referatele de necesitate înaintate de dna administrator patrimoniu, Mihuțescu Maria (hidranți, măsuri igienico-sanitare, reparație instalație electrică cabinet informatică anexă).

Art. 7. Se aprobă efectuarea analizelor medicale ale tuturor angajaților CNGC de către S.C. Clinic Life BDS SRL Tg. Jiu, în data de 04.09.2025.

Art. 8. Se aprobă decontarea navetei dlui Daraban Cosmin pentru perioada când i-au fost delegate sarcini de director și decontarea cheltuielilor de transport pentru elevii participanți la concursul „Sanitarii pricepuți”, în limita bugetului disponibil.

Art. 9. Se aprobă cererea de demisie a dnei Răduică Andra din Consiliul de Administrație deoarece aceasta este absolventă a școlii noastre.

Art. 10. Se aprobă ca reprezentant interimar al elevilor în Consiliul de Administrație președintele Consiliului elevilor, Bădîrcă Denis, până la desemnarea noului reprezentant al Consiliului elevilor în CA.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustăță Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR /02.09.2025

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 02.09.2025, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026, anexă la Ordinul ministrului educației nr. 7495/02.12.2024 , cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024, Codul muncii actualizat 2025, a Metodologiei - cadru de acordare a burselor școlare în anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5518/11.07.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă înaintarea către Primăria Motru a unei solicitări de reabilitare și reparație a instalației sanitare din clădirea fostei Școli Gimnaziale Nr. 2 Motru (corp clădire B).

Art. 2. Se aprobă constituirea Comisiei de evaluare a activității personalului didactic desfășurată în anul școlar 2024-2025, cu următoarea componență:

Președinte: Prof. Gorun Mirela

Membri: Prof. Crețu Emanuela

Prof. Bivolaru Marcela

Prof. Giurcă Minodora

Art. 3. Se constituie Comisia de contestații la evaluarea activității personalului didactic desfășurată în anul școlar 2024-2025, cu următoarea componență:

Președinte: Prof. Bălan Gabriel

Membri: Prof. Chițimia Mihaela

Prof. Băcilă Alin

Art. 4. Se aprobă acordarea avizului favorabil transferului următorilor elevi:

Băcescu Balasz Denisa – Camelia – de la cl. a VII-a la Școala Gimnazială Mătășari

Ghițea Mark Daniel de la cl. a IV-a B la Școala Gimnazială Valea Mănăstirii

Ghițea Luca Ștefan de la cl. a VI-a B la Școala Gimnazială Valea Mănăstirii

Art. 5. Se aprobă transferul elevului Catrinoiu - Nebancea Darius – Ștefan de la Șc.„Sf. Nicolae” Tg. Jiu la clasa a III-a CNGC Motru.

Art.6. Se aprobă decontarea transportului pe luna august 2025 pentru dna Gruescu Carmen.

Președinte C.A

DIRECTOR,

Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit

Secretar C.A,

Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR /05.09.2025

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 05.09.2025, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026, anexă la Ordinul ministrului educației nr. 7495/02.12.2024 , cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024, Codul muncii actualizat 2025, a Metodologiei - cadru de acordare a burselor școlare în anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5518/11.07.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se declanșează procedura de constituire a Consiliului de Administrație al CNGC pentru anul școlar 2025-2026.

Art. 2. Se aprobă validarea rezultatelor examenelor de diferență susținute de elevii care au solicitat transferal la CNGC Motru.

Art. 3. Se aprobă formațiunile de studiu care funcționează în anul școlar 2025-2026 și repartizarea profesorilor pentru învățământul primar și a profesorilor diriginți pe clase.

învățământ primar : 12 clase

învățământ gimnazial : 9 clase

învățământ liceal : 23 clase

Activitățile de consiliere și orientare la clasele de început de ciclu de învățământ au fost repartizate de către directorul școlii următoarelor prof. diriginți :

Clasa a V-a : prof. prof. Giorgescu Emilia

Clasa a IX-a A : prof. Alioanei Carmen

Clasa a IX-a B : prof. Ciocan Natalia

Clasa a IX –a C : prof. Lăudat Raluca

Clasa a IX-a D : prof. Crețu Emanuela

Clasa a IX-a E : prof. Nițoi Carmen

Clasa a X-a C : prof. Daraban Cosmin

Clasa a XI-a D : prof. Popescu Lucica

Art. 4. Se aprobă procedurile de acces în unitate pentru elevi, profesori și alte personae, elaborate de dna administrator patrimoniu și SCIM.

Art. 5. Se aprobă programul școlii în două schimburi, ținând cont de nr. de elevi și spațiul existent, astfel :

Schimbul I : clasele de învățământ primar ; clasele a XI-a A, B, C, D, E, F;

clasele a XII-a A, B, C, D, E, F

clasele a VIII-a A, B

clasele : a V-a B, a VI-a B, a VI-a C, a VII-a B

Schimbul II : clasele : a V-a A, a VI-a A, a VII-a A (învățământ giimnazial) ;

clasele a IX-a A, B, C, D, E

clasele a X-a A, B, C, D, E, F

Se aprobă un orar adaptat : ore de 50 de minute cu pauze de 10 minute, exceptând prima oră din schimbul I și ultima oră din schimbul II, care vor fi de 40 minute , avându-se în vedere faptul că 25% din nr. de elevi vin din localitățile învecinate și prezența acestora la cursuri depinde de mijloacele de transport în comun. Pauza dintre schimburi va fi de 10 minute.

Schimbul I : $7^{20} - 13^{00}$

Schimbul II : $13^{10} - 18^{50}$

Art. 6. Se aprobă punctajele în CA și calificativele pentru cadrele didactice din CNGC, acordate pentru activitatea desfășurată în anul școlar 2024-2025 (conform tabelului anexat).

Art. 7. Se aprobă fișa de autoevaluare / evaluare în vederea acordării calificativului anual pentru anul școlar 2025 – 2026 .

Art. 8. Se aprobă fișele individuale ale postului pentru fiecare salariat.

Art. 9. Se aprobă organigrama pentru anul școlar 2025-2026.

Art. 10. Se aprobă componența Comisiei pentru acordarea burselor școlare și pentru transportul școlar elevi:

Președinte: Dir. adj. Prof. Negrea Nicolae

Membri: Prof. Daraban Cosmin

Prof. Păuna Rodica

Prof. Băleanu Alina

Prof. Giurcă Minodora

Prof. Alioanei Carmen

Prof. Negrea Constantina

Prof. Crețu Emanuela

Prof. Rîbu Minodora

Prof. Pașcaniuc Claudia

Dna Gruescu Carmen – secretar

Dna Lăcătuș Melina – bibliotecar

Dna Ene Mioara - contabil

Art. 11. Se aprobă încadrarea pe orele rezervate ale directorilor școlii a următorilor profesori:

Prof Cojan Georgiana – 6 ore limba și literatura română

Prof. Tănăsie Diana – 4 ore limba și literatura română

Prof. Călugăru Mihail – 8 ore istorie

Art. 12. Se aprobă constituirea Comisiei de curriculum pentru anul școlar 2025-2026, cu următoarea componență:

Președinte : Prof. Păuna Rodica

Membri: Prof. Drăghia Mădălina

Prof. Băleanu Alina

Prof. Gelatu Cristina

Prof. Băcilă Alin

Prof. Alioanei Carmen

Prof. Pașcaniuc Claudia

Prof. Bivolaru Marcela

Prof. Daraban Cosmin

Art.13. Se aprobă componența Comisiei de formare și dezvoltare în carieră:

Președinte: Prof. Daraban Cosmin

Membri: Prof. Motîntău Daniela

Prof. Giorgescu Emilia

Prof. Ciocan Natalia

Prof. Pașcaniuc Claudia

Prof. Giurcă Minodora

Prof. Modoran Daniela

Art.14. Se aprobă componența Comisiei pentru proiecte educative școlare și extrașcolare:

Președinte: Prof. Negrea Constantina

Membri: Prof. Rîbu Minodora (cls. a V-a – a VIII-a)

Prof. Modoran Daniela (cls. a V-a – a VIII-a)

Prof. Crețu Emanuela (cls. a IX-a – a X-a)

Prof. Giurcă Minodora (cls. a XI-a – a XII-a)

Art.15. Se aprobă componența Comisiei pentru proiecte europene:

Președinte: Prof. Motîntău Daniela

Membri: Prof. Gelatu Cristina

Prof. Tudosie Rodica

Prof. Murgu Alina

Prof. Crețu Emanuela

Art.16. Se validează cadrele didactice membre în CEAC, desemnate în Consiliul Profesoral din data de 02.09.2025, după cum urmează:

Președinte : Prof. Gorun Mirela

Membri : Prof. Chițimia Mihaela

Dl. Băleanu Nicolae – reprezentant sindicat

Prof. Bivolaru Marcela – secretar

Dna Lăudat Raluca – reprezentant părinți

Prof. Gurgu Monica

Se va completa comisia CEAC cu reprezentanții desemnați de Consiliul Local, respectiv de Consiliul elevilor.

Art. 17. Se aprobă componența Comisiei pentru controlul managerial intern:

Președinte: Dir. adj. Prof. Negrea Nicolae

Membri: Prof. Alioanei Carmen

Prof. Tutunaru Adela

Prof. Daraban Cosmin

Prof. Motîntău Daniela

Dna Cioclov Emilia – secretar

Dna Ene Mioara – contabil

Art. 18. Se aprobă componența Comisiei de sănătate și securitate în muncă și pentru situații de urgență:

Președinte: Prof. Motîntău Daniela

Membri: Dna Miheșescu Maria

Prof. Negrea Nicolae

Prof. Giurcă Minodora

Prof. Lăudat Raluca

Prof. Mergea Mioara

Art.19. Se aprobă componența Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminare în mediul școlar și promovarea interculturalității:

Președinte: Dir. adj. Prof. Negrea Nicolae

Membri: Prof. Gelatu Cristina

Prof. Daraban Cosmin

Prof. Tutunaru Adela

Prof. Nițoi Carmen

Prof. Bălan Gabriel

Prof. Crețu Emanuela

Consilierii școlari

Reprezentantul Consiliului Local

Reprezentantul Consiliului Elevilor

Reprezentantul Asociației de părinți

Art. 20. Se aprobă componența Comisiei de recepție:

Președinte: Dir. adj. Prof. Negrea Nicolae

Membri: Prof. Drăghia Mădălina

Prof. Gelatu Cristina

Prof. Bivolaru Marcela

Art. 21. Se aprobă componența Comisiei de distribuire a cornului și laptelui:

Președinte: Dir. Prof. Mustață Ana - Daniela

Membri: Dna Miheșescu Maria

Prof. Motîntău Daniela

Prof. Gorun Mirela

Prof. Diaconescu Anca

Dna. Chițimia Claudia

- Art. 22. Se aprobă componența Comisiei de preluare și distribuire a manualelor școlare:
Președinte: Dir. Prof. Mustață Ana - Daniela
Membri: Dna Mihașescu Maria
Prof. Gorun Mirela
- Art. 23. Se aprobă componența Comisiei de preluare prin transfer a bazei materiale de la Școala Gimnazială Nr. 2 Motru:
Președinte: Dir. adj. Prof. Negrea Nicolae
Membri: Prof. Matei Gabriel
Dna Ene Mioara – contabil șef
Dna Giuran Andreea - contabil
Dna Mihașescu Maria – administrator patrimoniu
Prof. Daraban Cosmin
- Art. 24. Se aprobă orarul provizoriu al școlii și graficul profesorilor de serviciu pe școală.
- Art. 25. Se aprobă programul primei zile de școală, 08.09.2025 astfel : clasele de învățământ primar și cele de început de ciclu : 9⁰⁰ – 11⁰⁰ ; clasele învățământului gimnazial, clasele X-XII : 11⁰⁰-13⁰⁰.
- Art. 26. Se aprobă acordarea avizului favorabil pentru transferul elevilor din CNGC la alte unități școlare în următoarele cazuri :
- Matei Daria de la clasa a XI a B CNGC la Liceul „Henri Coandă” Craiova
Băbeanu Ion Cornel de la clasa a IV a CNGC la Școala Gimnazială „Mazilu Vipie”
Băbeanu Elena de la clasa pregătitoare CNGC la Școala Gimnazială „Mazilu Vipie”
Ivan Andrei Marian de la clasa a XI-a F CNGC la Liceul de arte „C. Brăiloiu” Tg. Jiu
Popovici David Daniel de la clasa a VI-a B la Școala Gimnazială Nr. 1 Motru
Mara Andrei de la clasa a X-a C la Liceul Militar Craiova
- Art. 27. Se aprobă transferul elevului Fazakas Marius de la clasa a XI-a B la clasa a XI-a F, CNGC
- Art. 28. Se aprobă plata primei de instalare pentru doamnele învățătoare Mutu Elena și Sanda Adriana.
- Art. 29. Se aprobă participarea la orele de curs în sistem online pentru elevul Grindeanu Darius, clasa a VI-a, din motive medicale (transplant rinichi).
- Art. 30. Se dă acordul CNGC pentru prelungirea contractului de închiriere 4408 / 10.10.2022 al dnei administrator Chițulescu Aurelia de la SC Kozeko Impex SRL.
- Art. 31. Se dă acordul CNGC pentru prelungirea contractului de închiriere 309 / 20.10.2022 pentru II Loghin Georgiana.
- Art. 32. Se solicită detașarea în interesul învățământului pe catedra dnei prof. de chimie Irizoiu Simona (aflată în concediu fără plată) a dnei prof. Popescu Ionica, cu acordul scris al persoanei solicitate și avizul școlilor la care are catedra ca profesor titular.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR /18.09.2025

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 18.09.2025, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026, anexă la Ordinul ministrului educației nr. 7495/02.12.2024 , cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024, Codul muncii actualizat 2025, a Metodologiei - cadru de acordare a burselor școlare în anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5518/11.07.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Regulamentul elaborat pentru organizarea și desfășurarea concursului pentru postul de profesor suplinitor de istorie – orele vacante prin degrevare din catedra directorului adjunct, rămase neocupate.

Art. 2. Se aprobă componența Comisei de organizare și desfășurare a concursului pentru postul de profesor suplinitor de istorie :

Președinte : Dir. Adj. Prof. Negrea Nicolae

Membri : reprezentant ISJ Gorj
Prof. Bivolaru Marcela

Art. 3. Se aprobă componența Comisei de contestații - concursul pentru postul de profesor suplinitor de istorie :

Președinte : Dir. Prof. Mustăță Ana – Daniela

Membri : Prof. Cuțui Constantin
Prof. Gorun Mirela

Art. 4. Se aprobă calendarul desfășurării concursului pentru postul de profesor suplinitor de istorie și tematica.

Art. 5. Se aprobă suplینirea orelor de istorie din catedra directorului adjunct, vacante prin degrevare și neocupate de către prof. Stoian Andrei, până la organizarea concursului pentru ocuparea acestora.

Art. 6. Se aprobă repartitia următorilor elevi la clasa a V-a A din CNGC :

Iorga David

Basica Corina

Corcodel Sergiu Mihai

Mormodol Alexia

Croitoru Adelina

Art. 7. Se informează cu privire la raportul de audit al ISJ Gorj din mai-iunie 2025, care se va înainta către compartimentul contabilitate pentru punerea în aplicare a recomandărilor din raport.

Art. 8. Se informează cu privire la membrii în Consiliul de Administrație desemnați: de către Consiliul Local Motru: dra Petrișor Florentina și dl Corcoacă Eugén, din partea Primarului : dra Colțatu Ramona, de către Consiliul Elevilor: Scurtu Ariana, clasa a XII-a E.

Reprezentant al Consiliului Local în CEAC a fost desemnat dl Milca Nicolae.

Art. 9. Se acordă aviz favorabil transferului elevilor de la CNGC la alte unități școlare:
Istrate Mario din clasa a XII a D la Liceul Tehnic „Pamfilu Seicaru”, jud Ilfov
Ghelmegeanu Ionel din clasa I la Școala Rădinești, jud. Gorj
Ghelmegeanu Mariana din clasa a III-a la Școala Rădinești, jud. Gorj

Art. 10. Se aprobă înscrierea la clasa pregătitoare a următorilor elevi:

Mihai Ionuț Darius – CNGC, structură 1
Mihai Marian – CNGC, structură 2
Răducan Luis – CNGC, structură 1
Lupașu – Stănescu Larisa – CNGC, structură 2

Art. 11. Se aprobă distribuirea orelor rămase neocupate în regim de plată cu ora, după cum urmează:

Prof. Nicolcescu Mirela – 1 oră biologie
Prof. Popescu Ionica – 10 ore chimie
Prof. Mergea Mioara – 9 ore chimie
Prof. Fotescu Gabriela – 1 oră chimie
Prof. Negrea Constantina – 2 ore socio-umane
Prof. Ciocan Natalia – 1 oră informatică
Prof. Pașcaniuc Claudia – 1 oră informatică
Prof. Popescu Lucica – 0,5 ore educație plastică
Prof. Tudosie Rodica – 1 oră limba engleză
Prof. Daraban Cosmin – 3 ore educație fizică
Prof. Tutunaru Adela – 1 oră biologie
Prof. Crețu Emanuela – 1 oră limba franceză
Prof. Cuțui Constantin – 2 ore istorie
Prof. Bușoi Camelia – 3 ore socio-umane
Prof. Căpățână Delia – 4 ore sociologie

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustăț Ana – Daniela

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR /09.10.2025

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 09.10.2025, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026, anexă la Ordinul ministrului educației nr. 7495/02.12.2024 , cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024, Codul muncii actualizat 2025, a Metodologiei - cadru de acordare a burselor școlare în anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5518/11.07.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Raportul general privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2024-2025, prezentat în ședința Consiliului Profesorial din 06.10.2025.

Art. 2. Se aprobă Regulamentul de ordine interioară (ROI), Regulamentul de organizare și funcționare a CNGC (ROF) și planurile manageriale pentru anul școlar 2025-2026, materiale validate în ședința CP din 06.10.2025.

Art. 3. Se validează rezultatul concursului pentru ocuparea postului de profesor suplinitor de istorie (8 ore istorie din degrevarea catedrei directorului adjunct, prof. Negrea Nicolae) ; candidatul Stoian Andrei a obținut media 6,5, conform raportului comisiei de organizare și desfășurare a concursului.

Art. 4. Se aprobă planificările concediilor de odihnă ale cadrelor didactice.

Art. 5. Se aprobă graficul de asistențe la ore pentru anul școlar 2025-2026.

Art. 6. Se informează cu privire la opțiunea unor cadre didactice, angajați ai școlii de a li se acorda vouchere pentru vacanță în valoare de 800 lei, prin depunerea declarațiilor pe propria răspundere, după cum urmează: Bozbici Andra, Cuțui Constantin, Ciocan Natalia, Ghigoartă Elisaveta, Murgu Alina, Băleanu Alina, Băleanu Nicolae, Constantinescu Nicolita, Pașcaniuc Claudia (solicită și card), Rîbu Minodora, Călin Violeta, Grigore Maria, Nițoi Constanța, Lăcătuș Melina, Nițoi Carmen, Cioclov Emilia, Gruescu Carmen, Mihuțescu Maria, Popescu Lucica, Giorgescu Emilia, Tudosie Rodica, Jiroveanu Carmen, Matei Gabriel, Fotescu Gabriela, Stăniloiu Camelia, Nicolcescu Mirela, Crețu Giuran A., Modoran Daniela, Văleanu C.

Art. 7. Se aprobă procesul verbal de predare – primire a bazei materiale: obiecte de inventar, mijloace fixe și fondul de carte de la Școala Gimnazială Nr. 2 Motru către Colegiul Național „George Coșbuc” Motru, încheiat de către comisia de preluare prin transfer a bazei materiale.

Art. 8. Se aprobă decontarea transportului pe luna septembrie pentru următoarele cadre didactice: Ciochină Carmen, Modoran Daniela, Nicolcescu Mirela, Văduva Florentina, Mutu Elena, Sanda Adriana, Băleanu Alina, Băleanu Nicolae, Cojan Giorgiana, Gruescu Carmen.

Art. 9. Se aprobă plata facturii către BNB Electric Services SRL pentru buletinul de încercări și măsurări instalație de legare la pământ – măsuri impuse de ISU Gorj.

Art. 10. Se aprobă componența echipei de coordonare și implementare a programului național „Școala Altfel”, propusă și validate în ședința CP din data de 18.09.2025, după cum urmează:

Președinte: Dir. Prof. Mustăță Ana-Daniela

Membri: Prof. Crețu Emanuela – clasele IX – X

Prof. Giurcă Minodora – clasele XI – XII

Prof. Modoran Daniela – clasele V - VIII

Art. 11. Se aprobă componența echipei de coordonare și implementare a programului național „Școala Verde”, propusă și validată în ședința CP din data de 18.09.2025, după cum urmează:

Președinte: Dir. adj. Prof. Negrea Nicolae

Membri: Prof. Chițimia Mihaela

Prof. Nițoi Carmen

Prof. Bălan Lavinia

Prof. Stan Lidia

Prof. Negrea Constantina

Prof. Orzescu Georgiana – consilier școlar

Art. 12. Se aprobă solicitarea înaintată de dna Efrim Sidonia – Georgeta cu privire la învoirea din motive medicale a fiului său, Cruceru Robert, pentru 3 ore săptămânal.

Art. 13. Se informează asupra faptului că au fost trimise adrese către instituțiile partenere și s-au primit răspunsurile acestora cu privire la persoanele desemnate pentru a face parte din Grupul de acțiune de prevenire și combatere a violenței.

Art. 14. Se aprobă componența Grupului de acțiune de prevenire și combatere a violenței, după cum urmează:

Președinte : Dir. adj. Prof. Negrea Nicolae

Membri: Dir. Adj. Prof. Negrea Nicolae

Prof. Gelatu Cristina

Prof. Tutunaru Adela

Prof. Daraban Cosmin

Prof. Nițoi Carmen

Prof. Bălan Gabriel

Prof. Crețu Emanuela

Dna Orzescu Georgiana – consilier școlar

DI Popescu Ovidiu – președinte Asociația de părinți din CNGC

Dna Buzatu Ana – asistent social, reprezentant SPAS

DI Iovana Petre – polițist proximitate

Reprezentantul Consiliului elevilor din CNGC

Reprezentantul Consiliului Local Motru

Art. 15. Se aprobă plata cu ora pentru luna septembrie 2025, conform fișelor depuse și înregistrate la secretariatul școlii.

Art. 16. Se informează cu privire la desemnarea elevei Scurtu Ariana din clasa a XII-a E, în calitate de reprezentant al Consiliului elevilor în Consiliul de Administrație în anul școlar 2025-2026.

Președinte C.A

DIRECTOR,

Prof. Mustață Ana – Daniela

Întocmit

Secretar C.A,

Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR /20.10.2025

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 20.10.2025, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026, anexă la Ordinul ministrului educației nr. 7495/02.12.2024 , cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024, Codul muncii actualizat 2025, a Metodologiei - cadru de acordare a burselor școlare în anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME 5518/11.07.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă lista elevilor beneficiari ai burselor școlare : 430 burse școlare, din care 124 burse de merit și 306 burse sociale (33 burse orfani, 27 burse medicale și 246 burse pentru venit mic).

Art. 2. Se aprobă planul de încadrare al profesorilor pentru anul școlar 2025-2026.

Art. 3. Se acordă aviz favorabil transferului în interesul învățământului al dnei secretar Stăniloiu Camelia, începând cu data de 01.11.2025, la Școala Gimnazială Nr. 1 Motru.

Art. 4. Se aprobă Raportul anual de evaluare internă al CEAC.

Art. 5. Se aprobă transferul următorilor elevi :
Stănuț Ianis de la clasa a VII-a A CNGC la clasa a VII-a B CNGC
Burnaz Alin de la clasa a VII-a Școala Gimnazială Nr. 1 Motru

Art. 6. Se acordă aviz favorabil transferului elevului Turcin David – Ionuț din clasa a V-a A CNGC la o școală din Italia.

Art. 7. Se aprobă plata facturii către Clinic Life BDS SRL pentru efectuarea analizelor medicale periodice, ale personalului școlii.

Art. 8. Se aprobă modificarea temporară a programului școlar din cauza temperaturii scăzute din sălile de clasă și a numărului mare de elevi navetiști, după cum urmează: orele de curs vor fi de 45 de minute, pauzele de 10 minute și programul schimbului I va începe la ora 7³⁰, iar cel al schimbului II la ora 13¹⁰.

Art. 9. Se aprobă încheierea unui contract de prestare servicii de monitorizare și intervenție cu firma autorizată, SC Protecția SRL Tg. Jiu.

Art. 10. Se aprobă recunoașterea și echivalarea în credite ECTS a competențelor dobândite de cadrele didactice, ca urmare a participării în anul școlar 2024-2025 la programe de abilitare funcțională și programe asimilate acestora – documentație înaintată ca urmare a finalizării activităților Comisiei pentru Formare și Dezvoltare în Cariera Didactică.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustăța Ana – Daniel

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR /30.10.2025

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 30.10.2025, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026, anexă la Ordinul ministrului educației nr. 7495/02.12.2024 , cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă solicitările de transfer pentru următorii elevi :

- Tudosie Georgiana Maria de la Școala Gimnazială Broșteni la CNGC în clasa a VIII-a B
- Osnaga Florin Alexandru de la CNGC, clasa a VII-a A la CNGC în clasa a VII-a B
- Rasoveanu Alessio de la CNGC, clasa a XI-a F la CNGC în clasa a XI-a E
- Stanciu Iulia de la CNGC, clasa a XI-a D la CNGC în clasa a XI-a F
- Bîzu – Gherghinescu Riana de la clasa a IX-a A la clasa a IX-a C (situație excepțională, motive medicale)

Art. 2. Se respinge solicitarea de transfer a elevei Chițulescu Timeea de la CNGC, clasa a IX-a B la CNGC în clasa a IX-a C, deoarece nu se încadrează în condițiile excepționale prevăzute legal.

Art. 2. Se acordă aviz favorabil transferului următorilor elevi din CNGC la alte unități școlare:

- Vâlceanu Cătălina Patricia la Școala Gimnazială Nr. 1 Motru în clasa a VIII-a
- Lungu Beatrice Elena la Liceul Mătăsari în clasa a IX-a, specializarea filologie (de la matematică-informatică)
- Lungu Nicolae Cristian la Liceul Mătăsari în clasa a IX-a, specializarea filologie (de la matematică-informatică)

Art. 3. Se aprobă retragerea de la ora de religie a elevei Popescu Brândușa din clasa a VIII-a B, după un orar stabilit de școală pentru ora respective, la solicitarea părintelui elevei.

Art. 4. Se aprobă decontarea navetei pentru următoarele cadre didactice:

- Septembrie: Daraban Cosmin, Neghină Floarea
- Octombrie: Daraban Cosmin, Văduva M., Cochină Carmen Violeta, Stoian Andrei Irinel, Băleanu Nicolae, Băleanu Alina, Gruescu Carmen.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustăță Ana – Daniel

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR /05.11.2025

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 05.11.2025, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026, anexă la Ordinul ministrului educației nr. 7495/02.12.2024 , cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se anulează transferul elevei Bîzu – Gherghinescu Riana de la clasa a IX-a A la clasa a IX-a C, deoarece nu se încadrează în prevederile legale privind transferul elevilor de clasa a IX-a în cazul schimbării specializării.

Art. 2. Se aprobă plata cu ora pentru cadrele didactice care au suplinit pe prof. Neghină Floarea, pe perioada concediului medical al acesteia, după cum urmează : prof. Umbreș Isevia, prof. Mutu Elena, prof. Sanda Adriana, prof. Jiroveanu Carmen și prof. Gurgu Monica.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniel

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR /13.11.2025

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 13.11.2025, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026, anexă la Ordinul ministrului educației nr. 7495/02.12.2024 , cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă ca responsabil de caz pentru elevii cu cerințe educaționale speciale, integrați în învățământul de masă la CNGC – Structura Școala Gimnazială Nr. 2 Motru (13 elevi) dna prof. itinerant / de sprijin, Videscu Carmen.

Art. 2. Se aprobă ca responsabil de caz pentru elevii cu cerințe educaționale speciale, integrați în învățământul de masă la CNGC (8 elevi) dna prof. itinerant / de sprijin, Enculescu Ana - Corina.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustăță Ana – Daniel

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR /20.11.2025

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 20.11.2025, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026, anexă la Ordinul ministrului educației nr. 7495/02.12.2024 , cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se constituie Consiliul de Administrație al CNGC pentru anul școlar 2025-2026, cu următoarea componență :

Președinte : Dir. Prof. Mustață Ana - Daniela

Membri : Dir. Adj. Prof. Negrea Nicolae

Prof. Alioanei Carmen

Prof. Daraban Cosmin

Prof. Matei Gabriel

Dra Petrișor Florentina – reprezentant Consiliul Local

Dl Corcoață Eugen - reprezentant Consiliul Local

Dra Colțatu Ramona – Magdalena – reprezentant Primar

Dl Tutunaru Cătălin – Florin – reprezentant al Asociației de Părinți

Dl Vatamanu Daniel – Cătălin - reprezentant al Asociației de Părinți

Scurtu Ariana – reprezentant al Consiliului Elevilor

Observator : dl Băleanu Nicolae – lider de sindicat

Secretar : prof. Giurcă Minodora

Art. 2. Se aprobă fișa de atribuții pentru membrii Consiliului de Administrație

Art. 3. Se aprobă lista elevilor beneficiari ai burselor școlare reactualizată pentru luna noiembrie:

Se retrag elevii : Turcin David – clasa a V-a, transferat în străinătate

Făget Aparicio – clasa a III-a, transferat în străinătate

Se adaugă elevii: Dragotă – cl a X-a F – bursă orfan

Ungureanu Daniela Maria – cl a III-a – bursă medicală

Art. 4. Se aprobă referatul de necesitate înaintat de dl prof. Daraban Cosmin, în care se solicită achiziționarea de material didactic, necesar eficientizării procesului instructiv – educativ și sporirii siguranței elevilor.

Art. 5. Se aprobă referatele de necesitate înaintate de dna administrator patrimoniu, nr.4638/12.11.2025 și nr. 4547 / 05.11.2025.

Art. 6. Se acordă aviz favorabil transferului elevului cu CES, Grindeanu Darius – Victoraș – Dumitru de la CNGC la clasa a VI-a CSEI Tg. Jiu.

Art. 7. Se aprobă transferul elevei Petcu – Teclă Maria – Victoria din clasa a V-a Santa de Langre, Spania la CNGC, clasa a V-a, ca elev audient.

Art. 8. Se amână soluționarea cererilor de transfer al elevilor Netedu Robert – clasa a XI-a și Iovan Roberta – clasa a VII-a B pentru vacanța dintre module.

Art. 9. Se aprobă decontarea navetei pentru luna octombrie 2025 următoarelor cadre didactice: Mutu Elena, Nicolcescu Mirela, Cojan Giorgiana, Modoran Daniela, Sanda Adriana.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustăță Ana – Daniel

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR /28.11.2025

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 28.11.2025, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026, anexă la Ordinul ministrului educației nr. 7495/02.12.2024 , cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă validarea îndeplinirii condițiilor de formare în cariera didactică, în cincinalul 2020-2025, pe baza registrului înaintat de Comisia de mentorat și formare didactică pentru următoarele cadre didactice : prof. Motîntău Daniela, prof. Alioanei Carmen, prof. Tutunaru Natalia, prof. Pașcaniuc Claudia, prof. Tutunaru Adela, prof. Fotescu Cristina – Gabriela, prof. Daraban Cosmin, prof. Elinescu Emilia, prof. Duicu Raluca, prof. Jiroveanu Carmen, prof. Modoran Daniela.

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustață Ana – Daniel

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora



HOTĂRÂRE

NR /11.12.2025

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “George Coșbuc”, reunit în ședința din data de 11.12.2025, în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026, anexă la Ordinul ministrului educației nr. 7495/02.12.2024 , cu prevederile R.O.F.U.I.P. 2024, aprobat prin OME 5726/2024, a Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OME 6223/04.09.2023, a OME 3694 / 2024, Statutul elevului, aprobat prin OME 5707 / 01.08.2024

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă calendarul și orarul activităților care se vor desfășura în săptămâna „Școala altfel”, în perioada 15.12.2025 – 19.12.2025.

Art. 2. Se aprobă ca obiective de investiții în anul calendaristic 2026 următoarele propuneri, care vor fi înaintate către Primăria Motru :

- repararea părților laterale ale acoperișului clădirii anexe ;
- racordarea clădirilor aflate în administrarea CNGC la rețeaua de distribuție a gazului ;
- montarea unor centrale termice pe gaz și a instalațiilor de încălzire aferente pentru clădirile din CNGC ;
- înlocuirea ușilor deteriorate ale sălilor de clasă din clădirile administrate de CNGC ;
- asfaltarea curții interioare (zona betonată) a instituției.

Art. 3. Se aprobă revizuirea listei elevilor beneficiari ai burselor școlare pe luna noiembrie prin eliminarea acelorora dintre ei care au un număr de absențe nemotivate mai mare de 10, după cum urmează :

Rîbu Luminița – cl a XII-a F, Găman Maria – cl a II-a B, Dumbrăveanu Cosmin – cl a VII-a B, Dumbrăveanu Ionuț – Viorel, cl a VI-a C. De asemenea se retrage bursa medicală a elevului Grindeanu Darius – Victoraș, datorită transferului acestuia la CSEI Tg. Jiu.

Art. 4. Se aprobă transferul următorilor elevi :

- Andraș – Hoară Iulia-Anca de la Șc. Gimnazială Vrata la clasa a V-a A din CNGC
- Rață Țtefania de la Șc. Gimnazială Nr. 1 Motru la clasa a VI-a din CNGC

Art. 5. Se aprobă decontarea navetei pentru următoarele cadre didactice :

Cojan Georgiana – noiembrie, decembrie
Cochină Carmen – noiembrie
Sanda Adriana – noiembrie
Mutu Elena – noiembrie
Nicolcescu Mirela – noiembrie
Văduva Mantzy - noiembrie
Modoran Daaniela – noiembrie
Neghină Floarea – noiembrie
Daraban Cosmin – noiembrie, decembrie
Gruescu Carmen – noiembrie, decembrie
Elinescu Emilia – septembrie, octombrie, noiembrie
Băleanu Nicolae – noiembrie, decembrie
Băleanu Alina – noiembrie, decembrie
Stoian Andrei - noiembrie

Președinte C.A
DIRECTOR,
Prof. Mustăță Ana – Daniel

Întocmit
Secretar C.A,
Prof. Giurcă Minodora